«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы

Администрации города Лыткарино

Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Макаров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса по отбору управляющей организации

для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4

**Организатор конкурса:** Администрация города Лыткарино Московской области

Место нахождения: Московская область, г. Лыткарино, ул. Первомайская, д. 7/7

Почтовый адрес: 140080, Московская область, г. Лыткарино, ул. Первомайская, д. 7/7

Адрес электронной почты: lyt\_zakupki@mail.ru

Номер телефона: 8 (495) 555-32-96

Контактное лицо: Клочкова Виктория Вячеславовна

**Московская обл., г. Лыткарино, 2018 год**

# **1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

## **1.1. Законодательное регулирование**

1.1.1. Настоящая Конкурсная документация открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4 разработана в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.1.2. Организация открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4 и порядок его проведения регулируются Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 (далее — Правила).

1.1.3. Для целей настоящей Конкурсной документации все термины и понятия используются в значении, определенном Правилами.

## **1.2. Организатор конкурса, специализированная организация**

1.2.1. Организатор конкурса: Администрация города Лыткарино Московской области.

Место нахождения: Московская область, г. Лыткарино, ул. Первомайская, д. 7/7.

## **1.3. Предмет конкурса. Дата, место и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

1.3.1. Предметом открытого конкурса является право на заключение договоров управления многоквартирными домами по адресам: ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4.

1.3.2. Конверты с заявками на участие в конкурсе будут вскрыты в 11 ч. 00 мин. "14" сентября 2018 года по адресу: в Зале заседаний Администрации города Лыткарино по адресу: Московская область, г. Лыткарино, ул. Первомайская, д. 7/7.

## **1.4. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Лот №** | **Адрес многоквартирного дома** | **Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м² в мес.** |
| 1 | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 26 | **24,87р.** |
| нп. Детский городок ЗИЛ, д. 31 | **24,87р.** |
| 2 | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 34 | **24,87р.** |
| нп. Детский городок ЗИЛ, д. 35 | **24,87р.** |
| нп. Детский городок ЗИЛ, д. 36 | **24,87р.** |
| 3 | микрорайон 4а, д. 1 | **37,60р.** |
| микрорайон 4а, д. 2 | **37,60р.** |
| 4 | ул. Ухтомского, д. 4 | **37,60р.** |

## **1.5.** **Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров**

Осмотр объекта конкурса проводится с 16:00 до 17:00 часов московского времени каждые пять рабочих дней с момента размещения извещения о проведении конкурса и конкурсной документации на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) по предварительной записи по телефону: 8 (495) 555-32-96.

## **1.6. Требования к участникам конкурса**

1.6.1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель.

1.6.2. Не допускается к участию в конкурсе специализированная организация по подготовке и проведению данного конкурса.

1.6.3. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.

1.6.4. Требования, указанные в пункте 1.6.3. настоящего раздела, предъявляются ко всем претендентам. Организатор конкурса при проведении конкурса не вправе устанавливать иные требования к претендентам.

1.6.5. Проверка соответствия претендентов требованиям, указанным в подпунктах 2 - 6 пункта 1.6.3. настоящего раздела, осуществляется конкурсной комиссией. При этом конкурсная комиссия не вправе возлагать на претендента обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

## **1.7. Форма заявки на участие в конкурсе и Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе**

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе по отбору управляющей  
организации для управления многоквартирным домом**

1. Заявление об участии в конкурсе

,

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации  
или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

,

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

.

(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:

(реквизиты банковского счета)

.

2. Предложения претендента  
по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора

управления многоквартирным домом способа внесения

собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального  
найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы  
за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

;

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

;

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

.

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (ф.и.о.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 200 |  | г. |

М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Главы

Администрации города Лыткарино

Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Макаров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (далее по тексту – заявка; заявка на участие в конкурсе) является основным документом, которым претендент изъявляет желание принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), являющегося (-щихся) объектом конкурса, а также выражает согласие на заключение договоров управления многоквартирным домом (многоквартирными домами) на условиях, установленных в Конкурсной документации.

2. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте, с соблюдением требований к форме заявки, составу и содержанию документов, установленных Конкурсной документацией и Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О Порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Форма заявки на участие в конкурсе размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

4. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

5. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) Заявление об участии в конкурсе с указанием следующих сведений о претенденте:

– наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес;

– номер телефона;

– реквизиты банковского счета для возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (с обязательным указанием в реквизитах банковского счета: фирменного наименования получателя денежных средств, ИНН получателя денежных средств, КПП получателя денежных средств, номера банковского счета получателя денежных средств, фирменного наименования Банка, обслуживающего получателя денежных средств, места нахождения Банка, номера корреспондентского счета Банка, банковского идентификационного кода).

2) Предложение претендента по условиям договора управления многоквартирным домом включая:

– описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилого фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

– реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги (с обязательным указанием в реквизитах банковского счета: фирменного наименования получателя денежных средств, ИНН получателя денежных средств, КПП получателя денежных средств, номера банковского счета получателя денежных средств, фирменного наименования Банка, обслуживающего получателя денежных средств, места нахождения Банка, номера корреспондентского счета Банка, банковского идентификационного кода).

3) Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

4) Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе.

5) Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

– документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

– копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.5.2. Раздела 1.2. Конкурсной документации, если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

– копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период.

5. В форме заявки заполняются все разделы и все данные по пояснениям, указанным в круглых скобках.

6. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

7. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

8. При описании условий и предложений претендентом должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

9. На конверте с заявкой на участие в конкурсе указывается наименование открытого конкурса, номер извещения и номер лота.

10. Все документы, содержащиеся в конверте, должны лежать в порядке, указанном в заявке на участие в конкурсе. Весь пакет документов должен быть прошит, скреплен печатью/опечатан на обороте с указанием количества страниц, заверен подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени юридического лица, и иметь сквозную нумерацию страниц.

11. Документы, представление которых в составе заявки на участие в конкурсе допускается подпунктом 2 пункта 53 Правил в виде копий, должны быть заверены должным образом.

Копии документов, выданных государственными органами (свидетельства, лицензии и т.д.), заверяются нотариально.

Копии документов организации-претендента должны быть заверены в соответствии с «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст).

12. В качестве документа, подтверждающего внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, представляется платежное поручение с отметкой банка об исполнении.

13. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы претенденту не возвращаются.

14. В случае, если открытый конкурс является многолотовым (т.е. два и более лотов в конкурсе) – в отношение каждого лота подается отдельная заявка. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота многолотового конкурса.

15. Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе вносятся по каждому лоту отдельно.

## **1.8. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе**

Финансовое управление города Лыткарино /Администрация г. Лыткарино л/с 05005000280/

ИНН 5026014039; КПП 502601001

Банк получателя: СБЕРБАНК ПАО, г. Москва

Счет № 40302810540005000001

Корр. счет № 30101810400000000225

БИК 044525225

Назначение платежа: «01. Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе. Извещение №\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1), Лот №\_\_\_. НДС не облагается».

## **1.9. Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом**

1.9.1. Размер обеспечения исполнения обязательств составляет Лот № 1 - 30 921,57 рублей; Лот № 2 - 16 455,61 рублей; Лот № 3 - 2 068 732,01 рублей; Лот № 4 - 1 125 245,05 рублей. НДС не облагается.

1.9.2. Обеспечение исполнения обязательств предоставляется управляющей организацией (победитель конкурса/единственный участник конкурса) Организатору конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса совместно с подписанным проектом договора управления многоквартирным домом.

1.9.3. Способами обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу могут являться:

- страхование ответственности управляющей организации;

- безотзывная банковская гарантия;

- залог депозита.

Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

1.9.4. Срок действия банковской гарантии/договора страхования/договора о залоге депозита должен устанавливаться с учетом установленного срока действия договора управления многоквартирным домом, договоров ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод и оканчиваться не ранее его завершения.

## **1.10. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств**

1.10.1. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

1.10.2. Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.10.3. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 1.10.1. настоящего раздела, не представил организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.

1.10.4. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг. При этом заключение договора управления многоквартирным домом таким участником конкурса является обязательным.

В случае признания участника конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении этого участника заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если единственный участник конкурса признан уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении его заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

1.10.5. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

1.10.6. Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

## **1.11. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**

1.11.1. Управляющая организация приступает к исполнению возникших по результатам конкурса обязательств не позднее 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с положениями раздела IX Правил договоров управления многоквартирным домом.

1.11.2. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату.

## **1.12. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги**

1.12.1. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

1.12.2. Сумма платежей Застройщика подлежит ежемесячной корректировке соразмерно изменению площади помещений, находящихся в собственности Застройщика и/или помещений, которые в силу различных обстоятельств не были переданы собственникам, правообладателям и/или третьим лицам по передаточным актам в соответствии с действующим законодательством.

## **1.13. Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом**

1.13.1. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично услуг и/или работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

1.13.2. В случае невыполнения работ (неоказания услуг) или выявления недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ и услуг изменяется управляющей организацией путем проведения перерасчета по итогам года при уведомлении собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения.

1.13.3. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, оплачивают управляющей организации фактически выполненные работы и оказанные услуги.

## **1.14. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом**

1.14.1. Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

1.14.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме, лицам, принявшим помещения, счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

## **1.15. Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом**

Контроль над деятельностью управляющей организации в части исполнения договора управления многоквартирным домом осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, в соответствии с их полномочиями путем:

- получения от управляющей организации не позднее 3 рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- составления актов о нарушении условий договора управления многоквартирным домом;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или нереагированию управляющей организации на обращения собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (ОАТИ, МЖИ, Госпожнадзор, СЭС и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- ознакомления, за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями;

- проведения комиссионного обследования выполнения управляющей организацией работ и услуг по договору управления многоквартирным домом. Решения общего собрания собственников помещений о проведении такого обследования являются для управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания собственников.

## **1.16. Срок действия договора управления многоквартирным домом**

1.16.1. Срок действия договора управления многоквартирного дома, заключаемый по результатам Открытого конкурса составляет 3 (Три) года.

1.16.2. Договор управления многоквартирным домом продлевается на 3 месяца в случае:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;

- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;

- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;

- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с настоящими Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

## **1.17. Проект договора управления многоквартирным домом**

**ПРОЕКТ** [**ДОГОВОР**](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254CAAD3BCD2D7785610F9FB7E9629156B46F79FC6096C20i627M)**А № \_\_\_\_\_**

**управления многоквартирным домом**

г. Лыткарино "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - «Управляющая организация»,

*наименование организации, индивидуального предпринимателя*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. (полностью), должность)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

*(Устава, доверенности от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, № лицензии на осуществление*

*предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)*

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. собственника помещения, законного представителя собственника, лица, получившего помещение в данном доме по передаточному акту от застройщика, полное наименование собственника - юридического лица*

(далее - «Собственник»), являющийся собственником (правообладателем) объекта **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование объекта (квартира, комната в коммунальной квартире, нежилое помещение)*

(размер доли в праве общей долевой собственности на объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

общей площадью\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, № квартиры \_\_\_\_\_\_\_, № комнат(ы) в коммунальной квартире \_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование и реквизиты документа, подтверждающего права на объект*

- действующий самостоятельно и от собственного имени;

- в лице законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать степень родства (мать, отец); статус (опекун, попечитель)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*Ф.И.О. (полностью) законного представителя*

- в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*должность и Ф.И.О. (полностью) руководителя организации*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- в лице представителя по доверенности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*указать Ф.И.О. полностью представителя по доверенности и приложить заверенную копию доверенности*

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом (далее именуемый «Договор») о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного **Администрацией города Лыткарино Московской области**. Протокол конкурсной комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются:

- Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254CAAD3BCD2D7785610F9FB7Ei926M) Российской Федерации;

- [Правилами](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254FADD6B0D4D7785610F9FB7E9629156B46F79FC609652Ai625M) содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254FADD6B0D4D7785610F9FB7Ei926M) Правительства РФ от 13.08.2006 №491;

- Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354;

- Правилами пользования жилыми помещениями, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 года №25;

- [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254FADD6BDD1D7785610F9FB7Ei926M) Правительства РФ от 23.09.2010 №731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

- Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 №416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»);

- Приказом Минстроя России от 31.07.2014 №411/пр «Об утверждении примерных условий договора управления многоквартирным домом и методических рекомендаций по порядку организации и проведению общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах»;

- иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме (далее также – «общее имущество»), предоставление коммунальных и иных услуг гражданам, проживающим в Многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию Собственника в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предоставлять коммунальные и иные услуги Собственнику, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам его семьи, арендаторам, субарендаторам, лицам, принявшим от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию помещения в данном доме по передаточному акту или иному документу о передаче, с момента такой передачи, и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – «наниматель, арендатор») в соответствии с [п.п. 3.1.2](#Par78), [3.1.3](#Par81) настоящего Договора, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.

Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором.

2.3. [Состав и состояние общего имущества](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039A1968E1F8723274EAFD0B3DD8A725E49F5F9i729M) в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.4. Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права на распоряжение общим имуществом собственников помещений.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника (нанимателя, арендатора) в соответствии с целями, указанными в [п. 2.1](#Par51) настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Приложением №3 настоящему Договору. В случае оказания данных услуг и выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственнику (нанимателю, арендатору) помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными [Правилами](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254AA8D3B3D5D7785610F9FB7E9629156B46F79FC609652Ai624M) предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.1.4. От своего имени и за свой счет заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику (нанимателю, арендатору) в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором.

Заключить энергосервисные договоры с ресурсоснабжающими организациями либо учесть положения законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в договорах на снабжение коммунальными ресурсами с учетом положений законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.5. На основании отдельных договоров обеспечивать предоставление следующих услуг:

- Интернета;

- радиовещания;

- телевидения;

- видеонаблюдения;

- обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда;

- другие дополнительные услуги.

3.1.6. Информировать Собственника (нанимателя, арендатора) о заключении указанных в [п.п. 3.1.](#Par81)4 и [3.1.](#Par88)5 договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.7. Информировать Собственника об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в праве на общее имущество в Многоквартирном доме (в случае применения цен за содержание и ремонт жилого помещения, устанавливаемых органами государственной власти и/или органами местного самоуправления), коммунальные услуги не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с [разделом 4](#Par198) настоящего Договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.8. Обеспечить выдачу Собственнику платежных документов не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальные услуги с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.9. По требованию Собственника и иных лиц, несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги, иные предусмотренные действующим законодательством документы, а также осуществлять прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятии с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства.

3.1.10. Проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Многоквартирного дома.

3.1.11. Принимать от Собственника (нанимателя, арендатора) плату за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные и другие услуги согласно платежному документу.

3.1.12. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.13. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению в течение 30 минут с момента поступления заявки по телефону.

3.1.14. Хранить и актуализировать документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее организации (заказчика-застройщика), вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.15. Организовать и вести прием Собственников (нанимателей, арендаторов) по вопросам, касающимся данного Договора, в следующем порядке:

- в случае поступления жалоб и претензий, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, Управляющая организация в течение 5 (пяти) рабочих дней обязана рассмотреть жалобу или претензию и проинформировать Собственника (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения жалобы или претензии. В отказе в их удовлетворении Управляющая организация обязана указать причины отказа;

- в случае получения заявления о перерасчете размера платы за помещение не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения вышеуказанного обращения направить Собственнику (нанимателю, арендатору) извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.

Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, а также в офисе Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника (нанимателя, арендатора) иными способами.

3.1.16. Представлять Собственнику предложения о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.17. Не распространять конфиденциальную информацию, принадлежащую Собственнику (нанимателю, арендатору) (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без его письменного разрешения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.18. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.19. Информировать Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.20. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные обязательные работы или услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.21. Управляющая организация за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязанности по оказанию работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, указанных в Приложении №3 к настоящему Договору обязана произвести перерасчет платы за содержание и ремонт помещения в течении десяти рабочих дней с момента получения заявления о перерасчете размера платы за содержание и ремонт помещения, с приложением к заявлению Акта Государственной жилищной инспекции города Москвы о ненадлежащем исполнении работ и услуг, в следующих случаях:

- работы и услуги, не выполнены в сроки, указанные в Приложении №3 к настоящему Договору;

- работы и услуги, выполнены не в полном объеме, с нарушением периодичности, предусмотренными Приложением №3 к настоящему Договору;

- работы и услуги, не выполнены в сроки, непредусмотренные Приложением №3 к настоящему Договору.

Такой перерасчет управляющая компания обязана произвести не позднее 10 рабочих дней с даты получения заявления о перерасчете, а также в течении 5 рабочих дней направить Собственнику (нанимателю, арендатору) извещение о дате получения заявления, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.

3.1.22. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги.

3.1.23. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником (нанимателем, арендатором).

3.1.24. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов и внести соответствующую информацию в техническую документацию на Многоквартирный дом.

3.1.25. Не менее чем за 1 (один) день до начала проведения работ внутри помещения Собственника (нанимателя, арендатора) согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.26. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора. В отчете указывается соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре, количество предложений, заявлений и жалоб Собственников (нанимателей, арендаторов) и о принятых мерах по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.27. На основании заявки Собственника или уполномоченного им лица направлять своего сотрудника для составления акта о нарушении условий Договора либо нанесении ущерба общему имуществу в Многоквартирном доме или помещению (-ям) Собственника.

3.1.28. Представлять интересы Собственника в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.29. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме, в т.ч. предоставления коммунальных ресурсов с их использованием, без соответствующих решений общего собрания Собственников.

В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части третьим лицам, обеспечить реализацию указанных решений.

Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, направляются на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные общим собранием собственников.

3.1.30. Заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего Договора плату Собственника со страховой организацией в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.31. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению имущества, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.32. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 дней до прекращения действия Договора вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.1.33. Произвести проведение и составить Акт выверки начислений и расчетов по платежам, внесенным Собственником (нанимателем, арендатором) в счет обязательств по настоящему Договору; и по Акту приема-передачи передать названный Акт выверки вновь выбранной управляющей организации.

3.1.34. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирным домом в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.1.35. Предоставить в пользу собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших от застройщика помещения в этом доме по передаточному акту, обеспечение исполнения следующих обязательств:

- возмещение убытков и (или) неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом;

- возмещение вреда, причиненного общему имуществу.

Управляющая организация вправе обеспечить исполнение указанных обязательств одним из следующих способов: страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией самостоятельно.

Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие от застройщика помещения в этом доме по передаточному акту вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения.

3.1.36. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника (нанимателя, арендатора) внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами/

3.2.3. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставленными Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому потреблению (расчету).

3.2.4. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.5. Готовить предложения общему собранию собственников помещений по установлению на предстоящий год:

- размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме;

- перечней работ и услуг, предусмотренных Приложением №3 к настоящему Договору.

3.2.6. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственников (в соответствии со Схемой разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника, указанной в Приложение №5), согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.8. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику (нанимателю, арендатору) в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением.

3.3.2. При неиспользовании помещения в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

к) не допускать нарушения тишины и покоя граждан:

- с 21.00 до 8.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);

- с 22.00 до 10.00 часов в выходные (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

- с 13.00 до 15.00 часов ежедневно;

л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме;

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 (пяти) рабочих дней сведения:

- о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении, включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

- об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы, установленных в нежилых помещениях потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты.

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение и коммунальные услуги в случае невыполнения полностью или частично (выполнения с ненадлежащим качеством) услуг и/или работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном [Правилами](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254AA8D3B3D5D7785610F9FB7E9629156B46F79FC609652Ai624M) предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении условий настоящего Договора, а также раскрытия информации в соответствии с [п. 3.1.](#Par152)33 настоящего Договора о деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.4.5. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/в аренду.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ**

**УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Размер платы Собственника за содержание общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику помещению.

**4.2. Размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома определяется действующим на момент заключения настоящего Договора решением Совета депутатов города Лыткарино об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории города Лыткарино. Размер указанной платы может изменяться в случаях внесения изменений Совета депутатов города Лыткарино в указанное Решение, либо принятия нового Решения.**

4.3. Ежемесячная плата Собственника за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 м² такой площади в месяц.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных индивидуальными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254AA8D3B3D5D7785610F9FB7E9629156B46F79FC609652Ai624M) предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии индивидуальных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией или иной организацией по поручению Управляющей организации.

4.8. В выставляемом платежном документе указываются: расчетный (лицевой, транзитный) счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (общего имущества в Многоквартирном доме), объемы и стоимость иных услуг с учетом исполнения условий данного Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника (нанимателя, арендатора) по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды, дата создания платежного документа.

4.9. Сумма начисленных пеней не может включаться в общую сумму платы за помещение и указывается в отдельном платежном документе. В случае выставления платежного документа позднее даты, указанной в Договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки выставления платежного документа.

4.10. Неиспользование помещений Собственником не является основанием невнесения платы за помещение и за коммунальные услуги.

4.11. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.12. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. невыполнения полностью или частично услуг и/или работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039BD96891F8723254FADD6B0D4D7785610F9FB7E9629156B46F79FC609652Ai625M) содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.13. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.14. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, и Приложением №4 к настоящему Договору.

4.15. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти.

4.16. Собственник (наниматель, арендатор) вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы, с последующим перерасчетом. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет суммы, подлежащей оплате за предоплаченный период.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

В целях разграничения границ ответственности по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, Сторонами подписывается Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника (Приложение №5).

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана уплатить Собственнику (нанимателю, арендатору) неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от стоимости непредоставленных (невыполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив ее на счет, указанный Собственником или по желанию Собственника, произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. В случае уклонения Собственника от оплаты обслуживания по Договору Управляющая организация вправе, предварительно известив Собственника, приостановить предоставление коммунальных и иных услуг в соответствии с действующим законодательством и требовать от Собственника выплаты пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы долга за каждый день просрочки платежа по Договору. В случае просрочки исполнения Собственником оплаты обслуживания оказанных услуг, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Собственником обязательств, предусмотренных Договором, Управляющая организация вправе потребовать от Собственника уплаты неустоек (штрафов, пеней). Неустойка (пеня) начисляется в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от невыплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, предусмотренного Договором, по день фактической уплаты неустойки, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Увеличение установленных настоящей частью размеров пеней не допускается.

5.4. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

**6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ**

**ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- получения от Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- составления актов о нарушении условий договора;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или нереагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (АТИ, Госпожнадзор, СЭС и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству.

6.2. Акт о нарушении условий Договора по требованию любой из Сторон Договора составляется в случаях:

- выполнения услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и (или) предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

- неправомерных действий Собственника (нанимателя, арендатора).

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных [разделом 5](#Par234) настоящего Договора.

В случае необходимости в дополнение к Акту Сторонами составляется дефектная ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника (уполномоченного им лица), а также, при необходимости, - подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника, описание (при наличии возможности - их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника (уполномоченного им лица).

6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (уполномоченного им лица), права которого нарушены. При отсутствии Собственника Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей), о чем в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых под роспись вручается Собственнику (уполномоченному лицу), а второй - Управляющей организации.

**7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Собственника в случае:

- принятия общим собранием собственников помещений решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

- систематического нарушения Управляющей организацией условий настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления.

7.3. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.4. В случае переплаты Собственником (нанимателем, арендатором) средств за услуги по настоящему Договору на момент его прекращения Управляющая организация обязана уведомить Собственника (нанимателя, арендатора) о сумме переплаты, получить от него распоряжение о выдаче либо о перечислении на указанный ими счет излишне полученных ею средств.

7.5. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

7.6. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора, но является основанием для замены Собственника новой стороной Договора.

7.7. Управляющая организация за тридцать дней до прекращения договора управления обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

8.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, военные действия, террористические акты. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия таких обстоятельств.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует 3 (три) года. В соответствии со статьей 161 ЖК РФ Собственники помещений обязаны заключить договор управления с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса. Если в течение двух месяцев со дня проведения открытого конкурса Собственники не заключили договор управления с управляющей организацией, такой договор считается заключенным на условиях, определенных открытым конкурсом.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение №1. [Состав и состояние общего имущества](consultantplus://offline/ref=A623CA8CE763EBE27039A1968E1F8723274EAFD0B3DD8A725E49F5F9i729M) в многоквартирном доме, на \_ л.

- Приложение №2. Перечень технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом, на \_л.

- Приложение №3. Состав и периодичность работ и услуг по содержанию, ремонту и техническому обслуживанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, на \_л.

- Приложение №4. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, на \_ л.

- Приложение №5. Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника, на \_ л.

Собственник(и) Управляющая организация:

(иные уполномоченные лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к Договору управления

многоквартирным домом

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Состав**

**и состояние общего имущества в Многоквартирном доме по адресу:**

г. Лыткарино, микр-н 4А, д. 1

(адрес многоквартирного дома)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование элемента общего имущества** | **Параметры** | **Характеристика** |
| **I. Помещения общего пользования** | | |
| **Помещения общего пользования** | **Количество – \_3\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – 370,9 кв.м**  **Материал пола - \_плитка\_\_** | **Количество помещений требующих текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **в том числе:**  **пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_\_0\_\_кв.м )** |
| **Межквартирные лестничные площадки** | **Количество – \_51\_\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_1110\_ кв.м**  **Материал пола - \_керамическая плитка\_** | **Количество лестничных площадок требующих текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_\_кв.м )** |
| **Лестницы** | **Количество лестничных маршей – \_99\_\_ шт.**  **Материал лестничных маршей - \_\_бетон\_\_\_\_\_\_**  **Материал ограждения - \_металл\_**  **Материал балясин - \_\_-\_\_**  **Площадь – \_445,5\_ кв.м** | **Количество лестниц, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.**  **В том числе:**  **лестничных маршей - \_\_0\_\_\_ шт.**  **ограждений - \_\_0\_\_\_шт.**  **балясин – \_\_0\_\_шт.** |
| **Лифтовые и иные шахты** | **Количество:**  **- лифтовых шахт - \_6\_\_ шт.**  **- иные шахты - \_0\_\_\_\_ шт. \_\_-\_\_\_ (указать название шахт)** | **Количество лифтовых шахт, требующих ремонта - \_\_0\_\_ шт.**  **Количество иных шахт, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Коридоры** | **Количество – \_51\_ шт.**  **Площадь пола – \_1134\_ кв.м**  **Материал пола – керамическая плитка** | **Количество коридоров, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_\_\_0\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_кв.м )** |
| **Технические этажи** | **Количество – \_\_1\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – 1002,3 кв.м**  **Материал пола - \_бетон\_\_** | **Санитарное состояние - \_\_удовл.\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)** |
| **Чердаки** | **Количество – \_0\_\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_\_0\_\_ кв.м** | **Санитарное состояние - \_\_-\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)**  **Требования пожарной безопасности - \_\_-\_\_\_\_\_\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений)** |
| **Технические подвалы** | **Количество – \_1\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – 1011.6 кв.м**  **Перечень инженерных коммуникаций проходящих через подвал:**  **1. отопление, ХВС, ГВС;**  **2. \_ПГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечень установленного инженерного оборудования:**  **1. \_насос 6 шт, ГВС\_\_\_\_\_;**  **2. \_Насосная станция ХВС;**  **3. \_Насосная станция пожаротушения.**  **4. \_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Санитарное состояние - \_\_удовл.\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное).**  **Требования пожарной безопасности - \_соблюдается\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений).**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене:**  **1. \_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающееся в ремонте:**  **1. \_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **4. \_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома** | | |
| **Фундаменты** | **Вид фундамента – ростверк по сваям**  **Количество продухов - \_1\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты).**  **Количество продухов требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт.** |
| **Стены и перегородки внутри подъездов** | **Количество подъездов – 3 шт.**  **Площадь стен в подъездах \_2600\_кв. м**  **Материал отделки: стен \_окраска\_.**  **Площадь потолков \_920\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_штукатурка, окраска\_** | **Количество подъездов нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_0\_\_\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_0\_\_\_ кв.м** |
| **Стены и перегородки внутри помещений общего пользования** | **Площадь стен \_2600\_кв. м**  **Материал стены и перегородок \_монолит\_.**  **Материал отделки стен \_штукатурка, окраска\_.**  **Площадь потолков \_1090,6\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_штукатурка, окраска\_** | **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_ кв.м** |
| **Наружные стены и перегородки** | **Материал - \_кирпич\_.**  **Площадь - \_\_\_\_\_\_ тыс. кв. м**  **Длина межпанельных швов - \_3816\_ м.** | **Состояние - \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты):**  **Площадь стен требующих утепления - \_0\_ кв.м**  **Длина межпанельных швов нуждающихся в ремонте - \_\_\_\_0\_\_\_ м.** |
| **Перекрытия** | **Количество этажей - \_\_17\_**  **Материал - \_бетон\_.**  **Площадь - \_0,92\_ тыс. кв. м.** | **Площадь перекрытия требующая ремонта - \_\_0\_\_ кв.м (указать вид работ).**  **Площадь перекрытий требующих утепления - \_\_0\_\_\_кв.м** |
| **Крыши** | **Количество – \_1\_ шт.**  **Вид кровли - \_\_плоская\_ (указать плоская, односкатная, двускатная, иное).**  **Материал кровли - мягкая.**  **Площадь кровли – 1070,4 кв.м**  **Протяженность свесов - 0 м**  **Площадь свесов - \_\_0\_\_кв. м**  **Протяженность ограждений - \_192\_ м** | **Характеристика состояния - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать):**  **площадь крыши требующей капитального ремонта - \_\_0\_\_\_ кв.м**  **площадь крыши требующей текущего ремонта - \_\_\_\_\_10\_\_\_\_ кв.м** |
| **Двери** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования - \_288\_шт.**  **из них:**  **деревянных - \_282\_\_шт.**  **металлических \_\_6\_\_\_шт.** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **металлических \_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Окна** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования - \_96\_\_шт.**  **из них деревянных - \_\_0\_\_\_шт.** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_ шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование** | | |
| **Лифты и лифтовое оборудование** | **Количество - \_6\_\_ шт.**  **В том числе:**  **грузовых - \_\_3\_\_шт.**  **Марки лифтов - \_KONE\_**  **Грузоподъемность 500-900 т.**  **Площадь кабин – \_\_\_\_ кв.м** | **Количество лифтов, требующих:**  **замены - \_\_0\_\_ шт.**  **капитального ремонта - \_0\_\_\_ шт.**  **текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Мусоропровод** | **Количество – \_\_3\_\_\_ шт.**  **Длина ствола - \_47,6\_\_м**  **Количество загрузочных устройств - \_\_48\_\_\_\_шт.** | **Состояние ствола \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты)**  **Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта - \_\_0\_\_ шт.** |
| **Вентиляция** | **Количество вентиляционных каналов - \_\_102\_шт.**  **Материал вентиляционных каналов - \_кирпич\_\_\_\_\_**  **Протяженность вентиляционных каналов - \_342\_\_ м**  **Количество вентиляционных коробов - \_6\_\_\_\_\_шт.** | **Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Дымовые трубы/вентиляционные трубы** | **Количество вентиляционных труб - \_3\_\_\_\_шт.**  **Материал – оцинкованная сталь;**  **Количество дымовых труб - \_\_0\_\_\_шт.**  **Материал - \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние вентиляционных труб \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты).**  **Состояние дымовых труб \_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Водосточные желоба/водосточные трубы** | **Количество желобов – \_0\_\_ шт.**  **Количество водосточных труб – \_\_\_3\_\_ шт.**  **Тип водосточных желобов и водосточных труб - \_внутр\_ (наружные или внутренние)**  **Протяженность водосточных труб - \_154\_ м**  **Протяженность водосточных желобов - \_-\_\_ м** | **Количество водосточных желобов, требующих:**  **замены - \_\_\_-\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_-\_\_\_ шт.**  **Количество водосточных труб, требующих:**  **замены - \_\_-\_\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_-\_\_\_ шт.** |
| **Электрические водно-распределительные устройства** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Светильники** | **Количество - \_\_642\_\_ шт.** | **Количество светильников требующих замены - \_0\_\_\_ шт.**  **Количество светильников, требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_\_ шт.** |
| **Системы дымоудаления** | **Количество - \_51\_\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Магистраль с распределительным щитком** | **Количество - \_\_\_\_\_\_ шт.**  **Длина магистрали – м.** | **Длина магистрали, требующая замены - \_\_\_\_ м**  **Количество распределительных щитков, требующих ремонта - \_\_\_\_\_\_\_шт. (указать дефекты)** |
| **Сети электроснабжения** | **Длина – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.** | **Длина сетей, требующая замены - \_\_\_\_м** |
| **Котлы отопительные** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Сети теплоснабжения** | **Диаметр, материал труб и протяженность в однотрубном исчислении:**  **1. \_100\_ мм. \_\_855\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_100\_ мм. \_\_873\_\_ \_\_\_\_\_ м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_\_0\_\_ мм. \_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ м.**  **Протяженность труб, требующих ремонта - \_0\_\_\_м. (указать вид работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_\_\_\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_\_\_\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_\_\_\_\_ шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Бойлерные, (теплообменники)** | **Количество - \_\_\_2\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элеваторные узлы** | **Количество - \_\_-\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Радиаторы** | **Материал и количество – 1.\_\_сталь\_\_\_ \_156\_ шт.**  **2.\_\_биметалл\_\_ \_536\_\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.** |
| **Полотенцесушители** | **Материал и количество – 1.\_нержавейка\_\_\_ \_263\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_шт.** |
| **Системы очистки воды** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Марка \_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Насосы** | **Количество - \_12\_\_\_\_\_ шт.**  **Марка насоса:**  **1. \_GRUNPFOS\_\_\_;**  **2. \_WILLO\_\_\_\_\_\_\_.** | **Состояние \_\_Удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы холодной воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. 100\_ мм. \_348\_, \_5\_м.**  **2. \_40\_ мм. \_862\_\_, \_7\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_\_\_\_м.** |
| **Трубопроводы горячей воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_50\_ мм. \_387\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_32\_ мм. \_917\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_\_0\_\_м.** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_\_4\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_\_0\_\_шт.**  **Кранов - \_\_787\_\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_0\_\_\_\_шт.**  **кранов - \_\_\_0\_\_\_шт.** |
| **Коллективные приборы учета** | **Перечень установленных приборов учета, марка и номер:**  **1. \_ВКТ-7\_\_\_\_;**  **2. \_ХВС\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать дату следующей поверки для каждого приборов учета:**  **1. \_14.04.2021\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **Сигнализация** | **Вид сигнализации:**  **1.\_\_пожарная\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние для каждого вида сигнализации \_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы канализации** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_100\_ мм. \_\_858\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** |
| **Сети газоснабжения** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_150\_ мм. \_\_64\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах газоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **Кранов - \_\_\_8\_\_\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **кранов - \_\_0\_\_\_\_шт.** |
| **Калориферы** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иное оборудование** | **Указать наименование** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме[[2]](#footnote-2)** | | |
| **Общая площадь** | **земельного участка - \_1,96\_ га:**  **в том числе площадь застройки - \_1,65\_\_ га.**  **асфальт - \_\_0,7\_га;**  **грунт - \_\_\_0\_га;**  **газон - \_\_0,11\_\_\_\_\_га.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Зеленые насаждения** | **деревья - \_\_18\_\_\_\_\_ шт.**  **кустарники - \_\_26\_\_\_\_шт.** | **Указать состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элементы благоустройства** | **Малые архитектурные формы \_\_есть\_ (есть/нет), если есть перечислить горка, песочница, качели;**  **Ограждения \_\_\_0\_\_\_\_\_ м.**  **Скамейки - \_\_\_\_\_17\_\_\_\_\_ шт.**  **Столы - \_\_\_0\_\_\_\_\_шт.** | **Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты** |
| **Ливневая сеть** | **Люки - \_\_\_\_4\_\_\_\_ шт.**  **Приемные колодцы - \_\_2\_\_ шт.**  **Ливневая канализация:**  **Тип - \_внутренняя\_\_**  **Материал - \_металл\_\_\_\_\_**  **Протяженность - \_\_102\_ м.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иные строения** | **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |

Управляющая организация Собственник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

**Состав**

**и состояние общего имущества в Многоквартирном доме по адресу:**

г. Лыткарино, микр-н 4А, д.2

(адрес многоквартирного дома)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование элемента общего имущества** | **Параметры** | **Характеристика** |
| **I. Помещения общего пользования** | | |
| **Помещения общего пользования** | **Количество – \_\_2\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_18,2\_ кв.м**  **Материал пола – керамическая плитка** | **Количество помещений требующих текущего ремонта - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **в том числе:**  **пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_\_0\_\_кв.м.)** |
| **Межквартирные лестничные площадки** | **Количество – \_\_34\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_884\_ кв.м**  **Материал пола – керамическая плитка** | **Количество лестничных площадок требующих текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_\_кв.м )** |
| **Лестницы** | **Количество лестничных маршей – \_\_74\_\_\_ шт.**  **Материал лестничных маршей - \_\_бетон\_\_\_\_**  **Материал ограждения - \_металл\_**  **Материал балясин - \_-\_\_\_\_**  **Площадь – \_526\_ кв.м** | **Количество лестниц, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.**  **В том числе:**  **лестничных маршей - \_\_0\_\_\_ шт.**  **ограждений - \_\_0\_\_\_шт.**  **балясин – 0 шт.** |
| **Лифтовые и иные шахты** | **Количество:**  **- лифтовых шахт - \_\_4\_\_ шт.**  **- иные шахты - \_\_0\_\_\_ шт. \_ -\_\_\_\_ (указать название шахт)** | **Количество лифтовых шахт требующих ремонта - \_\_0\_\_ шт.**  **Количество иных шахт требующих ремонта - \_\_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Коридоры** | **Количество – \_34\_\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_644,0\_ кв.м**  **Материал пола - \_керамическая плитка\_** | **Количество коридоров, требующих ремонта - \_0\_\_\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_кв.м )** |
| **Технические этажи** | **Количество – \_\_1\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_810\_ кв.м**  **Материал пола - \_бетон\_** | **Санитарное состояние - \_\_удовл.\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)** |
| **Чердаки** | **Количество – \_\_0\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_0\_\_\_ кв.м** | **Санитарное состояние - \_удовл.\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)**  **Требования пожарной безопасности - \_\_соблюдается\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений)** |
| **Технические подвалы** | **Количество – \_1\_\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_\_\_\_ кв.м**  **Перечень инженерных коммуникаций проходящих через подвал:**  **1. \_отопление ХВС, ГВС\_;**  **2. \_пожарная система\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечень установленного инженерного оборудования:**  **1. \_насосная станция ХВС, ГВС\_;**  **2. \_насосная станция пожаротушения\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **4. \_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Санитарное состояние - \_удовл.\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное).**  **Требования пожарной безопасности - \_соблюдается\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений).**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене:**  **1. \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающееся в ремонте:**  **1. \_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома** | | |
| **Фундаменты** | **Вид фундамента - \_монолитная железо-бетонная плита\_**  **Количество продухов - \_0\_\_шт.** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты).**  **Количество продухов требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт.** |
| **Стены и перегородки внутри подъездов** | **Количество подъездов – 2 шт.**  **Площадь стен в подъездах \_3564\_кв. м**  **Материал отделки: стен \_штукатурка\_.**  **Площадь потолков \_837,8\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_штукатурка и окраска\_** | **Количество подъездов нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_0\_\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_\_ кв.м** |
| **Стены и перегородки внутри помещений общего пользования** | **Площадь стен \_\_3564\_кв. м**  **Материал стены и перегородок \_\_монолит\_\_.**  **Материал отделки стен \_\_штукатурка\_\_.**  **Площадь потолков \_837,8\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_\_штукатурка и окраска\_\_** | **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_\_ кв.м** |
| **Наружные стены и перегородки** | **Материал - \_кирпич\_\_.**  **Площадь - \_\_7,12\_ тыс. кв. м**  **Длина межпанельных швов - \_22914\_ м.** | **Состояние - \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты):**  **Площадь стен требующих утепления - \_0\_ кв.м**  **Длина межпанельных швов нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_\_\_ м.** |
| **Перекрытия** | **Количество этажей - \_17\_\_**  **Материал - \_\_бетон\_\_\_\_\_.**  **Площадь - \_\_837,8\_\_ тыс. кв. м.** | **Площадь перекрытия требующая ремонта - \_\_0\_\_ кв.м (указать вид работ).**  **Площадь перекрытий требующих утепления - \_\_\_0\_\_кв.м** |
| **Крыши** | **Количество – \_\_1\_\_\_ шт.**  **Вид кровли - \_плоская\_\_ (указать плоская, односкатная, двускатная, иное).**  **Материал кровли - \_ленокрон, мягкая\_.**  **Площадь кровли – \_824,7\_ кв.м**  **Протяженность свесов - \_0\_ м**  **Площадь свесов - \_\_0\_\_\_кв. м**  **Протяженность ограждений - \_\_15\_ м** | **Характеристика состояния - \_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать):**  **площадь крыши требующей капитального ремонта - \_\_\_0\_\_ кв.м**  **площадь крыши требующей текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_\_\_ кв.м** |
| **Двери** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования - \_130\_ шт.**  **из них:**  **деревянных - \_\_96\_\_шт.**  **металлических \_\_34\_шт.** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **металлических \_\_\_0\_\_ шт.** |
| **Окна** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования - \_36\_\_\_\_шт.**  **из них деревянных - \_\_0\_\_\_шт.** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_ шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование** | | |
| **Лифты и лифтовое оборудование** | **Количество - \_4\_\_ шт.**  **В том числе:**  **грузовых - \_\_2\_\_\_\_шт.**  **Марки лифтов - \_KONF\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Грузоподъемность \_500-900\_ т.**  **Площадь кабин – \_\_9\_\_ кв.м** | **Количество лифтов, требующих:**  **замены - \_0\_\_\_ шт.**  **капитального ремонта - \_0\_\_\_ шт.**  **текущего ремонта - \_\_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Мусоропровод** | **Количество – \_\_2\_\_\_ шт.**  **Длина ствола - \_102\_м**  **Количество загрузочных устройств - \_\_32\_\_шт.** | **Состояние ствола \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты)**  **Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта - \_\_0\_\_ шт.** |
| **Вентиляция** | **Количество вентиляционных каналов - \_136\_шт.**  **Материал вентиляционных каналов - \_\_кирпич\_\_\_\_\_**  **Протяженность вентиляционных каналов - \_204\_ м**  **Количество вентиляционных коробов - \_\_4\_\_\_шт.** | **Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Дымовые трубы/вентиляционные трубы** | **Количество вентиляционных труб - \_\_4\_\_\_шт.**  **Материал - \_оцинк. сталь\_;**  **Количество дымовых труб - \_0\_\_шт.**  **Материал - \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние вентиляционных труб \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты).**  **Состояние дымовых труб \_\_\_\_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Водосточные желоба/водосточные трубы** | **Количество желобов – \_\_0\_ шт.**  **Количество водосточных труб – \_\_2\_\_\_ шт.**  **Тип водосточных желобов и водосточных труб - \_внутр.\_ (наружные или внутренние)**  **Протяженность водосточных труб - \_108\_ м**  **Протяженность водосточных желобов - \_0\_ м** | **Количество водосточных желобов, требующих:**  **замены - \_\_0\_\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.**  **Количество водосточных труб, требующих:**  **замены - \_\_0\_\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Электрические водно-распределительные устройства** | **Количество - \_2\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Светильники** | **Количество - \_412\_ шт.** | **Количество светильников требующих замены - \_0\_\_\_ шт.**  **Количество светильников, требующих ремонта - \_0\_\_\_\_\_ шт.** |
| **Системы дымоудаления** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Магистраль с распределительным щитком** | **Количество - \_\_0\_\_\_ шт.**  **Длина магистрали – \_0\_ м.** | **Длина магистрали, требующая замены - \_0\_\_\_ м**  **Количество распределительных щитков, требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт. (указать дефекты)** |
| **Сети электроснабжения** | **Длина – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.** | **Длина сетей, требующая замены - \_0\_\_\_м** |
| **Котлы отопительные** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Сети теплоснабжения** | **Диаметр, материал труб и протяженность в однотрубном исчислении:**  **1. \_100\_ мм. \_740\_\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_100\_ мм. \_749\_\_\_ \_\_\_\_\_ м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ м.**  **Протяженность труб, требующих ремонта - \_\_0\_\_м. (указать вид работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_15\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_370\_\_ шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Бойлерные, (теплообменники)** | **Количество - \_\_2\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элеваторные узлы** | **Количество - \_0\_\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Радиаторы** | **Материал и количество – 1.\_сталь\_\_ \_72\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_биметалл\_\_ \_522\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.** |
| **Полотенцесушители** | **Материал и количество – 1.\_нержавейка\_\_ \_202\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_шт.** |
| **Системы очистки воды** | **Количество - \_0\_\_\_\_ шт.**  **Марка \_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Насосы** | **Количество - \_\_10\_\_\_ шт.**  **Марка насоса:**  **1. \_\_Grundfos\_\_**  **2. \_\_Willo\_\_\_** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы холодной воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_100\_ мм. \_\_253\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_32\_ мм. \_\_701\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_0\_\_\_м.** |
| **Трубопроводы горячей воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_50\_ мм. \_\_247\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_32\_ мм. \_\_749\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_\_0\_\_м.** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_3\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **Кранов - \_\_585\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **кранов - \_\_\_0\_\_\_шт.** |
| **Коллективные приборы учета** | **Перечень установленных приборов учета, марка и номер:**  **1. \_ВКТ - 7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать дату следующей поверки для каждого приборов учета:**  **1. \_17.04.2021\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **Сигнализация** | **Вид сигнализации:**  **1.\_\_пожарная\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние для каждого вида сигнализации \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы канализации** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_100\_ мм. \_748\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** |
| **Сети газоснабжения** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_150\_ мм. \_74\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах газоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **Кранов - \_\_\_7\_\_\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_0\_\_\_\_шт.**  **кранов - \_\_\_0\_\_\_шт.** |
| **Калориферы** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома** | **Количество - \_\_2\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иное оборудование** | **Указать наименование** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме[[3]](#footnote-3)** | | |
| **Общая площадь** | **земельного участка - \_3,05\_ га:**  **в том числе площадь застройки - \_\_1,27\_\_\_ га.**  **асфальт - \_\_1,07\_га;**  **грунт - \_\_0\_\_га;**  **газон - \_\_0,6\_\_га.** | **Указать состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Зеленые насаждения** | **деревья - \_\_32\_\_ шт.**  **кустарники - \_\_71\_\_шт.** | **Указать состояние \_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элементы благоустройства** | **Малые архитектурные формы \_\_есть\_\_\_ (есть/нет), если есть перечислить горка, игровая стенка, карусель;**  **Ограждения \_\_\_0\_\_\_\_\_ м.**  **Скамейки - \_\_17\_\_\_\_ шт.**  **Столы - \_\_1\_\_\_\_\_\_шт.** | **Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты** |
| **Ливневая сеть** | **Люки - \_\_4\_\_\_\_\_\_ шт.**  **Приемные колодцы - \_\_2\_\_ шт.**  **Ливневая канализация:**  **Тип - \_внутренняя\_\_**  **Материал - \_металл.\_\_**  **Протяженность - \_\_108\_ м.** | **Указать состояние \_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иные строения** | **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |

Управляющая организация Собственник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

**Состав**

**и состояние общего имущества в Многоквартирном доме по адресу:**

г. Лыткарино, ул. Ухтомского, д.4

(адрес многоквартирного дома)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование элемента общего имущества** | **Параметры** | **Характеристика** |
| **I. Помещения общего пользования** | | |
| **Помещения общего пользования** | **Количество – \_1\_\_\_\_ шт.**  **Площадь пола – 865 кв.м**  **Материал пола - керамическая плитка** | **Количество помещений требующих текущего ремонта - \_0\_\_\_\_\_ шт.**  **в том числе:**  **пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_0\_\_\_\_кв.м )** |
| **Межквартирные лестничные площадки** | **Количество – \_17\_ шт.**  **Площадь пола – \_850\_ кв.м**  **Материал пола - \_керамическая плитка\_** | **Количество лестничных площадок требующих текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_\_0\_\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_\_кв.м )** |
| **Лестницы** | **Количество лестничных маршей – \_\_36\_\_\_ шт.**  **Материал лестничных маршей - \_бетон\_**  **Материал ограждения - металл**  **Материал балясин - \_\_\_нет\_\_\_\_**  **Площадь – \_\_0\_\_ кв.м** | **Количество лестниц, требующих ремонта - 0\_шт.**  **В том числе:**  **лестничных маршей - \_\_\_0\_\_ шт.**  **ограждений - \_\_0\_\_\_шт.**  **балясин – 0 шт.** |
| **Лифтовые и иные шахты** | **Количество:**  **- лифтовых шахт - \_3\_\_\_ шт.**  **- иные шахты - \_0\_\_ шт. \_\_\_\_\_ (указать название шахт)** | **Количество лифтовых шахт требующих ремонта - \_\_0\_\_ шт.**  **Количество иных шахт требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Коридоры** | **Количество – \_25\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_850\_ кв.м**  **Материал пола - бетон** | **Количество коридоров, требующих ремонта - \_\_\_0\_\_ шт.**  **в том числе пола - \_0\_ шт. (площадь пола требующая ремонта – \_\_0\_\_кв.м )** |
| **Технические этажи** | **Количество – \_1\_ шт.**  **Площадь пола – \_385,4\_ кв.м**  **Материал пола - бетон** | **Санитарное состояние - \_удов\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)** |
| **Чердаки** | **Количество – \_\_\_0\_\_ шт.**  **Площадь пола – \_0\_\_\_ кв.м** | **Санитарное состояние - \_\_\_\_--\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное)**  **Требования пожарной безопасности - \_\_\_\_--\_\_\_\_\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений)** |
| **Технические подвалы** | **Количество – \_1\_ шт.**  **Площадь пола – \_385,4\_ кв.м**  **Перечень инженерных коммуникаций проходящих через подвал:**  **1. отопление, ХВС, ГВС;**  **2. пожарная система;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечень установленного инженерного оборудования:**  **1. \_насосы \_ГВС, ХВС\_;**  **2. \_насосы отопления\_;**  **3. \_пожарные насосы\_.**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Санитарное состояние - удовл. (указать удовлетворительное или неудовлетворительное).**  **Требования пожарной безопасности - \_соблюдено\_ (указать соблюдаются или не соблюдаются, если не соблюдаются дать краткую характеристику нарушений).**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене:**  **1. \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающееся в ремонте:**  **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома** | | |
| **Фундаменты** | **Вид фундамента – монолитная железо-бетонная плита**  **Количество продухов - \_6\_\_шт.** | **Состояние \_\_удовл.\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты).**  **Количество продухов требующих ремонта - \_\_\_\_\_\_\_шт.** |
| **Стены и перегородки внутри подъездов** | **Количество подъездов – 1 шт.**  **Площадь стен в подъездах \_\_1232\_\_\_кв. м**  **Материал отделки: стен штукатурка.**  **Площадь потолков \_677\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_\_подвесной\_\_** | **Количество подъездов нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_\_ кв.м** |
| **Стены и перегородки внутри помещений общего пользования** | **Площадь стен \_\_3520\_кв. м**  **Материал стены и перегородок \_монолит\_\_\_.**  **Материал отделки стен \_окрас\_\_.**  **Площадь потолков\_677\_кв. м**  **Материал отделки потолков \_\_\_\_\_\_подвесной\_\_\_\_** | **Площадь стен нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_ кв.м**  **Площадь потолков нуждающихся в ремонте - \_\_\_0\_\_ кв.м** |
| **Наружные стены и перегородки** | **Материал - \_\_кирпич\_\_\_\_.**  **Площадь - \_6,320\_ тыс. кв. м**  **Длина межпанельных швов - \_12989\_ м.** | **Состояние - \_\_удовл\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты):**  **Площадь стен требующих утепления - \_\_0\_ кв.м**  **Длина межпанельных швов нуждающихся в ремонте - \_\_0\_\_\_\_\_ м.** |
| **Перекрытия** | **Количество этажей - \_\_25\_**  **Материал - \_\_бетон\_\_.**  **Площадь - \_1909\_ тыс. кв. м.** | **Площадь перекрытия требующая ремонта - \_\_0\_ кв.м (указать вид работ).**  **Площадь перекрытий требующих утепления - \_\_0\_\_\_кв.м** |
| **Крыши** | **Количество – \_1\_ шт.**  **Вид кровли - \_плоская\_\_ (указать плоская, односкатная, двускатная, иное).**  **Материал кровли - мягкое.**  **Площадь кровли – 649,5 кв.м**  **Протяженность свесов - \_0\_ м**  **Площадь свесов - \_\_0\_\_кв. м**  **Протяженность ограждений - \_\_72\_\_\_ м** | **Характеристика состояния - \_\_\_\_\_\_\_\_удовл\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать удовлетворительное или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать):**  **площадь крыши требующей капитального ремонта - \_\_\_0\_\_ кв.м**  **площадь крыши требующей текущего ремонта - \_\_\_\_0\_\_\_\_\_ кв.м** |
| **Двери** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования - \_\_56\_\_\_шт.**  **из них:**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **металлических \_\_56\_\_\_шт.** | **Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования требующих ремонта - \_\_\_0\_\_\_\_шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **металлических \_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Окна** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования - \_\_28\_шт.**  **из них деревянных - \_\_0\_\_\_шт.** | **Количество окон расположенных в помещениях общего пользования требующих ремонта - \_\_0\_\_\_\_\_ шт.**  **из них**  **деревянных - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование** | | |
| **Лифты и лифтовое оборудование** | **Количество - \_3\_\_\_\_ шт.**  **В том числе:**  **грузовых - \_\_\_1\_\_\_шт.**  **Марки лифтов - евролифтмаш**  **Грузоподъемность \_\_1800\_ т.**  **Площадь кабин – \_4\_ кв.м** | **Количество лифтов, требующих:**  **замены - \_\_0\_\_ шт.**  **капитального ремонта - \_\_0\_\_ шт.**  **текущего ремонта - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Мусоропровод** | **Количество – \_\_1\_\_ шт.**  **Длина ствола - \_\_150\_м**  **Количество загрузочных устройств - \_\_50\_\_шт.** | **Состояние ствола \_\_удовл\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное указать дефекты)**  **Количество загрузочных устройств, требующих капитального ремонта - \_\_0\_\_ шт.** |
| **Вентиляция** | **Количество вентиляционных каналов - \_\_4\_\_\_шт.**  **Материал вентиляционных каналов - \_\_\_кирпич\_\_\_\_\_**  **Протяженность вентиляционных каналов - \_320\_\_ м**  **Количество вентиляционных коробов - \_\_\_4\_\_\_\_шт.** | **Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Дымовые трубы/вентиляционные трубы** | **Количество вентиляционных труб - \_16\_\_\_\_шт.**  **Материал - оцинков. сталь;**  **Количество дымовых труб - \_\_0\_\_\_шт.**  **Материал - \_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_** | **Состояние вентиляционных труб \_\_\_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты).**  **Состояние дымовых труб \_\_\_\_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Водосточные желоба/водосточные трубы** | **Количество желобов – \_0\_ шт.**  **Количество водосточных труб – \_\_\_2\_\_ шт.**  **Тип водосточных желобов и водосточных труб - внутренние (наружные или внутренние)**  **Протяженность водосточных труб - \_156\_\_ м**  **Протяженность водосточных желобов - \_\_0\_ м** | **Количество водосточных желобов, требующих:**  **замены - \_\_0\_\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.**  **Количество водосточных труб, требующих:**  **замены - \_\_\_0\_\_ шт.**  **ремонта - \_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Электрические водно-распределительные устройства** | **Количество - \_\_1\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Светильники** | **Количество - \_\_\_315\_\_\_ шт.** | **Количество светильников требующих замены - \_\_0\_\_ шт.**  **Количество светильников, требующих ремонта - \_\_\_\_0\_\_\_\_ шт.** |
| **Системы дымоудаления** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Магистраль с распределительным щитком** | **Количество - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **Длина магистрали – м.** | **Длина магистрали, требующая замены - \_\_0\_\_ м**  **Количество распределительных щитков, требующих ремонта - \_\_\_\_0\_\_\_шт. (указать дефекты)** |
| **Сети электроснабжения** | **Длина – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.** | **Длина сетей, требующая замены - \_\_\_\_м** |
| **Котлы отопительные** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Сети теплоснабжения** | **Диаметр, материал труб и протяженность в однотрубном исчислении:**  **1. \_100\_ мм. \_810\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_40\_ мм. \_929\_\_ \_\_\_\_\_ м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены:**  **1. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ м.**  **2. \_\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ м.**  **Протяженность труб, требующих ремонта - \_\_\_\_м. (указать вид работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_36\_\_\_\_ шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **вентилей - \_\_\_0\_\_ шт.**  **Кранов - \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Бойлерные, (теплообменники)** | **Количество - \_\_\_6\_\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элеваторные узлы** | **Количество - \_\_\_\_0\_\_ шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Радиаторы** | **Материал и количество – 1.\_сталь\_\_\_ \_580\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_ \_\_\_0\_\_\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_ \_\_\_0\_\_\_ шт.** |
| **Полотенцесушители** | **Материал и количество – 1.\_нержавейка\_ \_\_\_\_\_\_ шт.**  **2.\_\_192 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ шт.** | **Требует замены (материал и количество): 1.\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_ \_\_\_0\_\_\_ шт.**  **2.\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_ \_\_0\_\_\_\_шт.** |
| **Системы очистки воды** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_ шт.**  **Марка \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние \_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Насосы** | **Количество - \_\_\_16\_\_\_ шт.**  **Марка насоса:**  **1. \_\_Grundfos\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы холодной воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_50\_ мм. \_\_633\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_\_0\_\_м.** |
| **Трубопроводы горячей воды** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_50\_ мм. \_748\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **Протяженность труб требующих окраски - \_\_0\_\_м.** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_3\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **Кранов - \_\_573\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **кранов - \_\_\_0\_\_\_шт.** |
| **Коллективные приборы учета** | **Перечень установленных приборов учета, марка и номер:**  **1. \_\_ХВС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать дату следующей поверки для каждого приборов учета:**  **1. \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **Сигнализация** | **Вид сигнализации:**  **1.\_\_\_пожарная\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Состояние для каждого вида сигнализации \_\_\_\_\_\_удовл\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Трубопроводы канализации** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_100\_ мм. \_635\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены:**  **1. \_0\_\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** |
| **Сети газоснабжения** | **Диаметр, материал и протяженность:**  **1. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **2. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.**  **3. \_\_0\_ мм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_м.** | **Состояние \_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Задвижки, вентили, краны на системах газоснабжения** | **Количество:**  **задвижек - \_\_0\_\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_0\_\_\_шт.**  **Кранов - \_\_\_0\_\_\_шт.** | **Требует замены или ремонта:**  **задвижек - \_\_\_0\_\_\_шт;**  **вентилей - \_\_\_\_0\_\_шт.**  **кранов - \_\_0\_\_\_\_шт.** |
| **Калориферы** | **Количество - \_\_0\_\_\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома** | **Количество - \_\_2\_\_\_\_шт.** | **Состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иное оборудование** | **Указать наименование** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме[[4]](#footnote-4)** | | |
| **Общая площадь** | **земельного участка - \_1,2\_ га:**  **в том числе площадь застройки - \_900\_\_\_\_ га.**  **асфальт - \_\_148\_\_\_\_га;**  **грунт - \_\_\_\_\_\_га;**  **газон - \_\_94\_\_\_\_\_га.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Зеленые насаждения** | **деревья - \_\_\_11\_\_\_\_ шт.**  **кустарники - \_\_16\_\_\_\_шт.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Элементы благоустройства** | **Малые архитектурные формы \_\_\_нет\_\_ (есть/нет), если есть перечислить \_\_\_нет\_\_\_\_;**  **Ограждения \_0\_\_\_\_\_\_\_ м.**  **Скамейки - \_\_0 \_\_\_\_\_\_\_\_ шт.**  **Столы - \_\_\_\_0\_\_\_\_шт.** | **Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты** |
| **Ливневая сеть** | **Люки - \_\_\_4\_\_\_\_\_ шт.**  **Приемные колодцы - \_\_0\_ шт.**  **Ливневая канализация:**  **Тип - \_внутреннее\_\_\_**  **Материал - \_\_металл\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Протяженность - \_\_75\_\_\_\_ м.** | **Указать состояние \_\_\_\_удовл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |
| **Иные строения** | **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **Указать состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (удовлетворительное, или неудовлетворительное, если неудовлетворительное - указать дефекты)** |

Управляющая организация Собственник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Приложение №2

к Договору управления

многоквартирным домом

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Перечень технической документации на Многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование документа** | | **Количество листов** | **Примечания** |
| **I. Техническая документация на многоквартирный дом** | | | | |
| **1.** | **Технический паспорт на многоквартирный дом с экспликацией и поэтажными планами (выписка из технического паспорта на многоквартирный дом)** | |  |  |
| **2.** | **Документы (акты) о приемке результатов работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме** | |  |  |
| **3.** | **Документы (акты) о приемке результатов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме** | |  |  |
| **4.** | **Акты осмотра, проверки состояния (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств обязательным требованиям безопасности:** | **4.1. инженерных коммуникаций** |  |  |
| **4.2. коллективных (общедомовых) приборов учета** |  |  |
| **4.3. общих (квартирных) приборов учета** |  | **для определения объемов коммунальных ресурсов всеми потребителями в коммунальной квартире** |
| **4.4. индивидуальных приборов учета** |  | **для определения объемов коммунальных ресурсов потребителями, проживающими в одном жилом помещении** |
| **4.5. механического оборудования** |  |  |
| **4.6. электрического оборудования** |  |  |
| **4.7. санитарно-технического оборудования** |  |  |
| **4.8. иного обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудования** |  |  |
| **4.9. отдельных конструктивных элементов многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке и других элементов общего имущества)** |  |  |
| **5.** | **Инструкция по эксплуатации многоквартирного дома по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти (для домов, вводимых в эксплуатацию с 01.07.2007 г.** | |  | **Содержит рекомендации застройщика (подрядчика), проектировщиков по содержанию и ремонту общего имущества, сроки службы его отдельных частей** |
| **II. Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы** | | | | |
| **6.** | **Кадастровая карта (план) земельного участка**[[5]](#footnote-5) | |  |  |
| **7.** | **Документы, в которых указываются содержание и сфера действия сервитута с приложением заверенной соответствующей организацией (органом) по государственному учету объектов недвижимого имущества планом, на котором отмечена сфера (граница) действия сервитута, относящегося к части земельного участка, и документы, подтверждающие государственную регистрацию сервитута в ЕГРП**[[6]](#footnote-6) | |  |  |
| **8.** | **Проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) многоквартирного дома** | |  |  |
| **9.** | **Акт приемки в эксплуатацию многоквартирного дома** | |  |  |
| **10.** | **Акты освидетельствования скрытых работ** | |  |  |
| **11.** | **Протокол измерения шума и вибрации** | |  |  |
| **12.** | **Разрешение на присоединение мощности к сети энергоснабжающей организации** | |  |  |
| **13.** | **Акты разграничения эксплуатационной ответственности инженерных сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения с ресурсоснабжающими организациями** | |  |  |
| **14.** | **Акты установки и приемки в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета** | |  |  |
| **15.** | **Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудование** | |  |  |
| **16.** | **Акты передачи управляющей организации комплектов проектной документации и исполнительной документации после приемки многоквартирного дома в эксплуатацию** | |  |  |
| **17.** | **Письменные заявления, жалобы и предложения по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг** | |  | **за год, предшествующий передаче документации** |
| **18.** | **Журналы (книги) учета заявлений, жалоб и предложений по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг** | |  |  |
| **19.** | **Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы:**  **договора**  **списки**  **прочее** | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Собственник** | **Управляющая организация** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №3

к Договору управления

многоквартирным домом

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Состав и периодичность работ и услуг по содержанию, ремонту и техническому обслуживанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (многоквартирных домах), расположенном(ых) по адресу: ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4**

Определяется по результатам Открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу: **ЛОТ № 1 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 26 и 31; ЛОТ № 2 – нп. Детский городок ЗИЛ, дома 34, 35 и 36; ЛОТ № 3 – микрорайон 4а, дома 1 и 2; Лот № 4 - ул. Ухтомского, д. 4**.

Приложение №4

к Договору управления

многоквартирным домом

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадле­жащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Требования к качеству коммунальных услуг** | | **Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества** | | **Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества** |
| **1. Холодное водоснабжение** | | | | |
| **1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года** | | допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды:  а) 8 часа (суммарно) в течение одного месяца;  б) 4 часа единовременно (в том числе при аварии) | | за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| **1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам:**  **нарушение качества не допускается** | | отклонение состава и свойств холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается | | при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| **1.3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора:**  **а) в многоквартирных домах и жилых домах:**  **- не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см);**  **- не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см);**  **б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)** | | отклонение давления не допускается | | за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды:  а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%;  б) при давлении, отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| 2. Горячее водоснабжение | | | | |
| **2.2. Обеспечение**  **температуру горячей воды в точке разбора:**  **а) не менее 60оС для открытых систем централизованного теплоснабжения;**  **б) не менее 50оС для закрытых систем централизованного теплоснабжения;**  **в) не более 75оС для любых систем теплоснабжения** | | допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора:  а) в ночное время (с 23 до 6 часов) не более чем на 5оС;  б) в дневное время (с 6 до 23 часов) не более чем на 3оС | | а) за каждые 30С снижения температуры свыше допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимый продолжительности нарушения;  б) при снижении температуры горячей воды ниже 40°С - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду |
| **2.3. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды действующим санитарным нормам и правилам** | | отклонение состава и свойств горячей воды от действующих санитарных норм и правил не допускается | | при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| **2.4. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора:**  **- не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см);**  **- не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)** | | отклонение давления не допускается | | за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды:  а) при давлении отличающимся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%;  б) при давлении отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| 3. Водоотведение | | | | |
| **3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года** | | допустимая продолжительность перерыва водоотведения:  а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца  б) 4 часа единовременно (в том числе при аварии) | | за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| 4. Электроснабжение | | | | |
| **4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года** | | допустимая продолжительность перерыва электроснабжения:1  а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания;  б) 24 часа - при наличии одного источника питания | | за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы, снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| **4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам** | | не допускается | | за каждый час периода снабжения электрической энергией, не соответствующей установленному стандарту (суммарно за расчетный период) - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| 5. Газоснабжение | | | | |
| **5.1. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года** | | не более 4 часов (суммарно) в течение одного месяца | | за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва газоснабжения (суммарно за расчетный период) размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| **5.2. Постоянное соответствие свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям** | | отклонение свойств и давления подаваемого газа от действующих федеральных стандартов и иных обязательных требований не допускается | | при несоответствии свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| **5.3. Давление сетевого газа:**  **не менее 0,003 МПа;**  **не более 0,005 МПа** | | отклонение давления сетевого газа более чем на 0,005 МПа не допускается | | за каждый час (суммарно за расчетный период) периода снабжения газом:  а) при давлении отличающимся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%;  б) при давлении отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления  коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов |
| 6. Отопление | | | | |
| **6.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода** | | допустимая продолжительность перерыва отопления:  а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца;  б) не более 16 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12оС,  в) не более 8 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10оС,  г) не более 4 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8оС | | за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1 |
| **6.2. Обеспечение температуры воздуха:2**  **а) в жилых помещениях не ниже + 18С (в угловых комнатах +20С), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) минус 31°С и ниже + 20 (+22)°С**  **б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000**  **Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°C**  **Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C** | | отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается | | за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается:  а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры;  б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры при определении платы исходя из нормативов потребления |
| **6.3. Давление во внутридомовой системе отопления:**  **а) с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см)**  **б) с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами – не более 1,0 МПа (10 кгс/кв. см);**  **в) с любыми отопительными приборами – не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) выше статического давления, требуемого для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем** | | отклонение давления более установленных значений не допускается | | за каждый час (суммарно за расчетный период) периода отклонения установленного давления во внутридомовой системе отопления при давлении, отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) |
| **Собственник** | | **Управляющая организация** | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |

Приложение №5

к Договору управления

многоквартирным домом

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника**

**При эксплуатации систем холодного, горячего водоснабжения, канализации.**

**Схема (водоснабжение)**

Управляющая

организация

Собственник

∅

PP-R

∅

PP-R

1

2

3

4

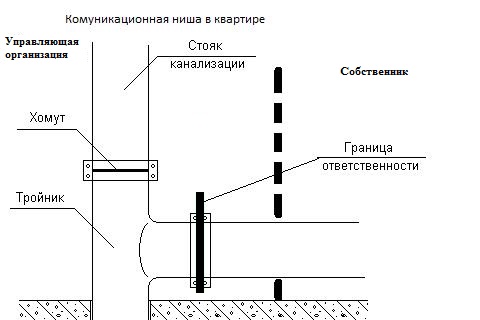
3

1. Шаровой кран
2. Регулятор давления Ду
3. Ниппель с накидной гайкой
4. Водосчетчик СГИ Ду

В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулировочных кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

Исполнитель несет ответственность за надлежащее состояние и работоспособность систем горячего и холодного водоснабжения согласно нижеуказанной схеме до волнистой линии слева (включая шаровой кран).

**Схема (канализация)**

****

Границей балансовой ответственности Сторон по системе канализации является соединение между отводом тройника стояков канализации и фасонными частями внутренней системы канализации жилого и / или нежилого помещения. Управляющая организация обслуживает систему канализации до первого стыка соединения на ввод в жилое и / или нежилое помещение. Ответственность за герметичность соединения между стояком канализации и системой канализации жилого и / или нежилого помещения возлагается на Собственника. Собственник жилого и / или нежилого обслуживает систему канализации внутри жилого и / или нежилого помещения, включая фасонные части и трубопроводы.

**При эксплуатации питающих электрических сетей на квартиру.**

**Схема**



В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы, установленной в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

Исполнитель несет ответственность за надлежащее состояние и работоспособность питающих электрических сетей на квартиру согласно нижеуказанной схеме до прибора учета (пунктирной линии слева).

Собственнику разрешена электрическая мощность: Рр = \_\_\_\_\_ кВт, при напряжении 220/380В.;

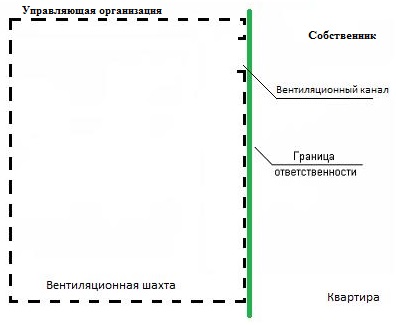
Управляющая организация и Собственник обязуются обеспечить беспрепятственный доступ персонала МТУ «РОСТЕХНАДЗОР» и ПАО «МОСЭНЕРГОСБЫТ» ко всем электроустановкам.

При невыполнении предписаний и нарушений потребителем, отвечающим согласно ПУЭ и ПТЭЭП (Правила Устройств Электроустановок, Правила Технической Эксплуатации Электроустановок) Управляющая организация имеет право совместно с органами МТУ «РОСТЕХНАДЗОРА» или ПАО «МОСЭНЕРГОСБЫТА» отключить жилое помещение от ВРУ многоквартирного дома.

В случае хищения или повреждения электрооборудования, находящегося вне квартиры и использующегося непосредственно для электроснабжения квартиры (автоматический выключатель, электросчётчик, УЗО) ремонтно-восстановительные работы, включая приобретение вышеперечисленного оборудования, проводятся Управляющей организацией за счёт денежных средств Собственника помещения.

**При эксплуатации систем вентиляции.**

**Схема**

****

Границей эксплуатационной ответственности Сторон по системе вентиляции являются входы в жилые и / или нежилые помещения вытяжных вентиляционных коробов. Управляющая организация обслуживает систему вентиляции до ввода в жилое и / или нежилое помещение вытяжных вентиляционных коробов. Собственник обслуживает систему вентиляции после ввода воздуховодов в жилое и / или нежилое помещение.

**При эксплуатации систем отопления.**

В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

Исполнитель не несет ответственность за надлежащее состояние и работоспособность обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры в случае их замены Собственником помещений без согласования с Исполнителем.

**При эксплуатации систем пожарной сигнализации.**

Автоматическая пожарная сигнализация квартиры Собственника не является общим имуществом многоквартирного дома и не входит в зону ответственности Управляющей организации.

Пожарная сигнализация должна находиться в исправном состоянии. Демонтаж пожарной сигнализации приведет к пользованию квартирой с нарушением прав и законных интересов Собственников соседних квартир и требований пожарной безопасности и созданию угрозы неопределенному кругу лиц, которая может привести к человеческим жертвам и значительному материальному ущербу.

Лица, виновные в нарушении требований пожарной безопасности, несут ответственность в рамках административного и уголовного права.

**Внешняя граница сетей.**

Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

|  |  |
| --- | --- |
| **Собственник** | **Управляющая организация** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

# **2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

## **2.1. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| I. Общие сведения о многоквартирном доме | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. | Адрес многоквартирного дома: | | | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 26 | | | | |
| 2. | Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): | | |  | | | | |
| 3. | Серия, тип постройки: | | | Каркасно-засыпной | |  | | |
| 4. | Год постройки: | | | 1950 | | |  |  |
| 5. | Степень износа по данным государственного технического учета: | | | 53,00% | | |  |  |
| 6. | Степень фактического износа: | | |  | | |  |  |
| 7. | Год последнего капитального ремонта: | | |  | | |  |  |
| 8. | Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: | | |  | | |  |  |
| 9. | Количество этажей: | | | 1 |  | |  |  |
| 10. | Наличие подвала: | | | нет | | |  |  |
| 11. | Наличие цокольного этажа: | | | нет | | |  |  |
| 12. | Наличие мансарды: | | | нет | | |  |  |
| 13. | Наличие мезонина: | | | нет | | |  |  |
| 14. | Количество квартир: | | | 2 | | |  |  |
| 15. | Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: | | |  | | |  |  |
| 16. | Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: | | |  | | |  |  |
| 17. | Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): | | |  | | |  |  |
| 18. | Строительный объем: | | | 320,00 | | |  |  |
| 19. | Площадь: | | |  | | |  |  |
| а) | многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками (в контурах наружных стен): | | | 85,20 |  | |  |  |
| б) | жилых помещений (общая площадь квартир): | | | 85,20 |  | |  |  |
| в) | нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  |  | |  |  |
| г) | помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  | | |  |  |
| 20. | Количество лестниц: | | |  | | |  |  |
| 21. | Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): | | |  | | |  |  |
| 22. | Уборочная площадь общих коридоров: | | |  | | |  |  |
| 23. | Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы): | | |  | | |  |  |
| 24. | Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: | | |  | | |  |  |
| 25. | Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): | | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование конструктивных элементов** | **Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)** | | | | **Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома** | | |
| 1 | Фундамент | кирпичный ленточный фундамент | | | | удовлетворительно | | |
| 2 | Наружные и внутренние капитальные стены | Каркасно-засыпной | | | | удовлетворительно | | |
| 3 | Перегородки |  | | | |  | | |
| 4 | Перекрытия: |  | | | |  | | |
|  | чердачные |  | | | |  | | |
|  | междуэтажные |  | | | |  | | |
|  | подвальные |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 5 | Крыша | металл 68,5м2 | | | | удовлетворительно | | |
| 6 | Полы |  | | | |  | | |
| 7 | Проемы: |  | | | |  | | |
|  | окна |  | | | |  | | |
|  | двери |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 8 | Отделка: |  | | | |  | | |
|  | внутренняя |  | | | |  | | |
|  | наружная |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 9 | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: | | | | | | | |
|
|  | ванны напольные |  | | | |  | | |
|  | электроплиты | нет | | | |  | | |
|  | телефонные сети и оборудование |  | | | |  | | |
|
|  | сети проводного радиовещания |  | | | |  | | |
|  | сигнализация |  | | | |  | | |
|  | мусоропровод | Нет | | | |  | | |
|  | лифт |  | | | |  | | |
|  | вентиляция |  | | | |  | | |
| 10 | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: | | | | | | | |
|  | электроснабжение |  | | | |  | | |
|  | холодное водоснабжение | нет | | | |  | | |
|  | горячее водоснабжение | нет | | | |  | | |
|  | водоотведение | Нет | | | |  | | |
|  | отопление | Нет | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 11 | Крыльца |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
|  | (должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  | устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  | |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| I. Общие сведения о многоквартирном доме | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. | Адрес многоквартирного дома: | | | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 31 | | | | |
| 2. | Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): | | |  | | | | |
| 3. | Серия, тип постройки: | | | Кирпичный | |  | | |
| 4. | Год постройки: | | | 1967 | | |  |  |
| 5. | Степень износа по данным государственного технического учета: | | | 25,00% | | |  |  |
| 6. | Степень фактического износа: | | |  | | |  |  |
| 7. | Год последнего капитального ремонта: | | |  | | |  |  |
| 8. | Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: | | |  | | |  |  |
| 9. | Количество этажей: | | | 1 |  | |  |  |
| 10. | Наличие подвала: | | | нет | | |  |  |
| 11. | Наличие цокольного этажа: | | | нет | | |  |  |
| 12. | Наличие мансарды: | | | нет | | |  |  |
| 13. | Наличие мезонина: | | | нет | | |  |  |
| 14. | Количество квартир: | | | 4 | | |  |  |
| 15. | Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: | | |  | | |  |  |
| 16. | Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: | | |  | | |  |  |
| 17. | Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): | | |  | | |  |  |
| 18. | Строительный объем: | | | 1 301,00 | | |  |  |
| 19. | Площадь: | | |  | | |  |  |
| а) | многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками (в контурах наружных стен): | | | 311,10 |  | |  |  |
| б) | жилых помещений (общая площадь квартир): | | | 311,10 |  | |  |  |
| в) | нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  |  | |  |  |
| г) | помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  | | |  |  |
| 20. | Количество лестниц: | | |  | | |  |  |
| 21. | Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): | | |  | | |  |  |
| 22. | Уборочная площадь общих коридоров: | | |  | | |  |  |
| 23. | Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы): | | |  | | |  |  |
| 24. | Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: | | |  | | |  |  |
| 25. | Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): | | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование конструктивных элементов** | **Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)** | | | | **Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома** | | |
| 1 | Фундамент | кирпичный ленточный фундамент | | | | удовлетворительно | | |
| 2 | Наружные и внутренние капитальные стены | Кирпичный | | | | удовлетворительно | | |
| 3 | Перегородки |  | | | |  | | |
| 4 | Перекрытия: |  | | | |  | | |
|  | чердачные |  | | | |  | | |
|  | междуэтажные |  | | | |  | | |
|  | подвальные |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 5 | Крыша | металл 68,5м2 | | | | удовлетворительно | | |
| 6 | Полы |  | | | |  | | |
| 7 | Проемы: |  | | | |  | | |
|  | окна |  | | | |  | | |
|  | двери |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 8 | Отделка: |  | | | |  | | |
|  | внутренняя |  | | | |  | | |
|  | наружная |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 9 | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: | | | | | | | |
|
|  | ванны напольные |  | | | |  | | |
|  | электроплиты |  | | | |  | | |
|  | телефонные сети и оборудование |  | | | |  | | |
|
|  | сети проводного радиовещания |  | | | |  | | |
|  | сигнализация |  | | | |  | | |
|  | мусоропровод | Нет | | | |  | | |
|  | лифт |  | | | |  | | |
|  | вентиляция |  | | | |  | | |
| 10 | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: | | | | | | | |
|  | электроснабжение |  | | | |  | | |
|  | холодное водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | горячее водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | водоотведение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | отопление | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 11 | Крыльца |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
|  | (должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  | устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  | |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| I. Общие сведения о многоквартирном доме | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. | Адрес многоквартирного дома: | | | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 34 | | | | |
| 2. | Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): | | |  | | | | |
| 3. | Серия, тип постройки: | | | Каркасно-щитовой | |  | | |
| 4. | Год постройки: | | | 1960 | | |  |  |
| 5. | Степень износа по данным государственного технического учета: | | | 38,00% | | |  |  |
| 6. | Степень фактического износа: | | |  | | |  |  |
| 7. | Год последнего капитального ремонта: | | |  | | |  |  |
| 8. | Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: | | |  | | |  |  |
| 9. | Количество этажей: | | | 1 |  | |  |  |
| 10. | Наличие подвала: | | | нет | | |  |  |
| 11. | Наличие цокольного этажа: | | | нет | | |  |  |
| 12. | Наличие мансарды: | | | нет | | |  |  |
| 13. | Наличие мезонина: | | | нет | | |  |  |
| 14. | Количество квартир: | | | 1 | | |  |  |
| 15. | Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: | | |  | | |  |  |
| 16. | Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: | | |  | | |  |  |
| 17. | Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): | | |  | | |  |  |
| 18. | Строительный объем: | | | 263,00 | | |  |  |
| 19. | Площадь: | | |  | | |  |  |
| а) | многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками (в контурах наружных стен): | | | 74,00 |  | |  |  |
| б) | жилых помещений (общая площадь квартир): | | | 74,00 |  | |  |  |
| в) | нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  |  | |  |  |
| г) | помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  | | |  |  |
| 20. | Количество лестниц: | | |  | | |  |  |
| 21. | Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): | | |  | | |  |  |
| 22. | Уборочная площадь общих коридоров: | | |  | | |  |  |
| 23. | Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы): | | |  | | |  |  |
| 24. | Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: | | |  | | |  |  |
| 25. | Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): | | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование конструктивных элементов** | **Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)** | | | | **Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома** | | |
| 1 | Фундамент | кирпичный ленточный фундамент | | | | удовлетворительно | | |
| 2 | Наружные и внутренние капитальные стены | Каркасно-щитовой | | | | удовлетворительно | | |
| 3 | Перегородки |  | | | |  | | |
| 4 | Перекрытия: |  | | | |  | | |
|  | чердачные |  | | | |  | | |
|  | междуэтажные |  | | | |  | | |
|  | подвальные |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 5 | Крыша | металл 72,4м2 | | | | удовлетворительно | | |
| 6 | Полы |  | | | |  | | |
| 7 | Проемы: |  | | | |  | | |
|  | окна |  | | | |  | | |
|  | двери |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 8 | Отделка: |  | | | |  | | |
|  | внутренняя |  | | | |  | | |
|  | наружная |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 9 | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: | | | | | | | |
|
|  | ванны напольные |  | | | |  | | |
|  | электроплиты |  | | | |  | | |
|  | телефонные сети и оборудование |  | | | |  | | |
|
|  | сети проводного радиовещания |  | | | |  | | |
|  | сигнализация |  | | | |  | | |
|  | мусоропровод | Нет | | | |  | | |
|  | лифт |  | | | |  | | |
|  | вентиляция |  | | | |  | | |
| 10 | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: | | | | | | | |
|  | электроснабжение |  | | | |  | | |
|  | холодное водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | горячее водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | водоотведение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | отопление | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 11 | Крыльца |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
|  | (должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  | устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  | |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| I. Общие сведения о многоквартирном доме | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. | Адрес многоквартирного дома: | | | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 35 | | | | |
| 2. | Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): | | |  | | | | |
| 3. | Серия, тип постройки: | | | Каркасно-щитовой | |  | | |
| 4. | Год постройки: | | | 1960 | | |  |  |
| 5. | Степень износа по данным государственного технического учета: | | | 25,00% | | |  |  |
| 6. | Степень фактического износа: | | |  | | |  |  |
| 7. | Год последнего капитального ремонта: | | |  | | |  |  |
| 8. | Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: | | |  | | |  |  |
| 9. | Количество этажей: | | | 1 |  | |  |  |
| 10. | Наличие подвала: | | | нет | | |  |  |
| 11. | Наличие цокольного этажа: | | | нет | | |  |  |
| 12. | Наличие мансарды: | | | нет | | |  |  |
| 13. | Наличие мезонина: | | | нет | | |  |  |
| 14. | Количество квартир: | | | 1 | | |  |  |
| 15. | Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: | | |  | | |  |  |
| 16. | Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: | | |  | | |  |  |
| 17. | Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): | | |  | | |  |  |
| 18. | Строительный объем: | | | 218,00 | | |  |  |
| 19. | Площадь: | | |  | | |  |  |
| а) | многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками (в контурах наружных стен): | | | 62,90 |  | |  |  |
| б) | жилых помещений (общая площадь квартир): | | | 62,90 |  | |  |  |
| в) | нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  |  | |  |  |
| г) | помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  | | |  |  |
| 20. | Количество лестниц: | | |  | | |  |  |
| 21. | Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): | | |  | | |  |  |
| 22. | Уборочная площадь общих коридоров: | | |  | | |  |  |
| 23. | Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы): | | |  | | |  |  |
| 24. | Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: | | |  | | |  |  |
| 25. | Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): | | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование конструктивных элементов** | **Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)** | | | | **Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома** | | |
| 1 | Фундамент | кирпичный ленточный фундамент | | | | удовлетворительно | | |
| 2 | Наружные и внутренние капитальные стены | Каркасно-щитовой | | | | удовлетворительно | | |
| 3 | Перегородки |  | | | |  | | |
| 4 | Перекрытия: |  | | | |  | | |
|  | чердачные |  | | | |  | | |
|  | междуэтажные |  | | | |  | | |
|  | подвальные |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 5 | Крыша | металл 72,7м2 | | | | удовлетворительно | | |
| 6 | Полы |  | | | |  | | |
| 7 | Проемы: |  | | | |  | | |
|  | окна |  | | | |  | | |
|  | двери |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 8 | Отделка: |  | | | |  | | |
|  | внутренняя |  | | | |  | | |
|  | наружная |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 9 | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: | | | | | | | |
|
|  | ванны напольные |  | | | |  | | |
|  | электроплиты |  | | | |  | | |
|  | телефонные сети и оборудование |  | | | |  | | |
|
|  | сети проводного радиовещания |  | | | |  | | |
|  | сигнализация |  | | | |  | | |
|  | мусоропровод | Нет | | | |  | | |
|  | лифт |  | | | |  | | |
|  | вентиляция |  | | | |  | | |
| 10 | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: | | | | | | | |
|  | электроснабжение |  | | | |  | | |
|  | холодное водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | горячее водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | водоотведение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | отопление | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 11 | Крыльца |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
|  | (должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  | устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  | |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| I. Общие сведения о многоквартирном доме | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. | Адрес многоквартирного дома: | | | нп. Детский городок ЗИЛ, д. 36 | | | | |
| 2. | Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии): | | |  | | | | |
| 3. | Серия, тип постройки: | | | Деревянный | |  | | |
| 4. | Год постройки: | | | 1960 | | |  |  |
| 5. | Степень износа по данным государственного технического учета: | | | 36,00% | | |  |  |
| 6. | Степень фактического износа: | | |  | | |  |  |
| 7. | Год последнего капитального ремонта: | | |  | | |  |  |
| 8. | Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу: | | |  | | |  |  |
| 9. | Количество этажей: | | | 1 |  | |  |  |
| 10. | Наличие подвала: | | | нет | | |  |  |
| 11. | Наличие цокольного этажа: | | | нет | | |  |  |
| 12. | Наличие мансарды: | | | нет | | |  |  |
| 13. | Наличие мезонина: | | | нет | | |  |  |
| 14. | Количество квартир: | | | 1 | | |  |  |
| 15. | Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: | | |  | | |  |  |
| 16. | Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания: | | |  | | |  |  |
| 17. | Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания): | | |  | | |  |  |
| 18. | Строительный объем: | | | 251,00 | | |  |  |
| 19. | Площадь: | | |  | | |  |  |
| а) | многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками (в контурах наружных стен): | | | 74,00 |  | |  |  |
| б) | жилых помещений (общая площадь квартир): | | | 74,00 |  | |  |  |
| в) | нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  |  | |  |  |
| г) | помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме): | | |  | | |  |  |
| 20. | Количество лестниц: | | |  | | |  |  |
| 21. | Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки): | | |  | | |  |  |
| 22. | Уборочная площадь общих коридоров: | | |  | | |  |  |
| 23. | Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы): | | |  | | |  |  |
| 24. | Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: | | |  | | |  |  |
| 25. | Кадастровый номер земельного участка (при его наличии): | | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование конструктивных элементов** | **Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)** | | | | **Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома** | | |
| 1 | Фундамент | кирпичный ленточный фундамент | | | | удовлетворительно | | |
| 2 | Наружные и внутренние капитальные стены | Деревянный | | | | удовлетворительно | | |
| 3 | Перегородки |  | | | |  | | |
| 4 | Перекрытия: |  | | | |  | | |
|  | чердачные |  | | | |  | | |
|  | междуэтажные |  | | | |  | | |
|  | подвальные |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 5 | Крыша | металл 460,4м2 | | | | удовлетворительно | | |
| 6 | Полы |  | | | |  | | |
| 7 | Проемы: |  | | | |  | | |
|  | окна |  | | | |  | | |
|  | двери |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 8 | Отделка: |  | | | |  | | |
|  | внутренняя |  | | | |  | | |
|  | наружная |  | | | |  | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 9 | Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: | | | | | | | |
|
|  | ванны напольные |  | | | |  | | |
|  | электроплиты |  | | | |  | | |
|  | телефонные сети и оборудование |  | | | |  | | |
|
|  | сети проводного радиовещания |  | | | |  | | |
|  | сигнализация |  | | | |  | | |
|  | мусоропровод | Нет | | | |  | | |
|  | лифт |  | | | |  | | |
|  | вентиляция |  | | | |  | | |
| 10 | Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: | | | | | | | |
|  | электроснабжение |  | | | |  | | |
|  | холодное водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | горячее водоснабжение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | водоотведение | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | отопление | Да | | | | удовлетворительно | | |
|  | (другое) |  | | | |  | | |
| 11 | Крыльца |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
|  | (должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  | устанавливать техническое состояние многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  | |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в многоквартирном доме,

являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома \_\_г. Лыткарино, мкр-он 4а, д.1\_

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Степень износа по данным государственного технического

учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Степень фактического износа \_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Год последнего капитального ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_17\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_есть\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Наличие цокольного этажа \_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Наличие мансарды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Наличие мезонина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Количество квартир \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_263\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего

имущества \_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений

в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для

проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании

жилых помещений непригодными для проживания) \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Строительный объем \_\_\_\_\_\_73235\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,

коридорами и лестничными клетками \_\_\_\_19354,10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) \_\_13656,1\_\_\_\_ кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не

входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)

\_\_\_370,90\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых

помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном

доме) \_\_\_\_\_\_44,90\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

20. Количество лестниц \_\_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные

лестничные площадки) \_\_\_3055,8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_2091,4\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования

(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_5147,2\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего

имущества многоквартирного дома \_\_\_\_3900\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_50:53:0000000:50\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬───────────────────

Наименование │ Описание элементов │ Техническое

конструктивных │ (материал, │ состояние

элементов │ конструкция или │ элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│ прочее) │ многоквартирного

│ │ дома

─────────────────────────┴────────────────────┴───────────────────

1. Фундамент монолитная ж/б плита удовл.

2. Наружные и кирпич удовл.

внутренние

капитальные стены

3. Перегородки -

4. Перекрытия

Чердачные железобетонные удовл.

Междуэтажные железобетонные удовл.

Подвальные железобетонные удовл.

(другое)

5. Крыша рулонная по ж/б плитам удовл.

6. Полы керамическая плитка

7. Проемы монолит

Окна 535, ПВХ удовл.

Двери 3, дерево удовл.

(другое) 9, металл удовл.

8. Отделка

Внутренняя окраска по штукатурке

Наружная кирпич

(другое)

9. Механическое,

электрическое,

санитарно-

техническое и

иное

оборудование

ванны напольные

электроплиты есть удовл.

телефонные сети нет

и оборудование

сети проводного

радиовещания нет

сигнализация пожарная

мусоропровод есть удовл.

Лифт есть удовл.

Вентиляция есть

(другое)

10. Внутридомовые

инженерные

коммуникации и

оборудование для

предоставления

коммунальных услуг

электроснабжение есть удовл.

Холодное есть удовл.

Водоснабжение

Горячее есть удовл.

водоснабжение

водоотведение есть удовл.

газоснабжение

отопление

(от внешних

котельных)

отопление

(от домовой есть

котельной)

печи

калориферы

АГВ

(другое)

11. Крыльца 6 шт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного устанавливать техническое состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в многоквартирном доме,

являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома \_\_г. Лыткарино, мкр-он 4а, д.2\_

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Серия, тип постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Степень износа по данным государственного технического

учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Степень фактического износа \_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Год последнего капитального ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_17\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_есть\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Наличие цокольного этажа \_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Наличие мансарды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Наличие мезонина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Количество квартир \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_136\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего

имущества \_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений

в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для

проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании

жилых помещений непригодными для проживания) \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Строительный объем \_\_\_\_\_\_52061\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,

коридорами и лестничными клетками \_\_\_\_13542,40\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) \_\_9595,90\_\_\_\_ кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не

входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)

\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых

помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном

доме) \_\_\_\_\_\_32,40\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

20. Количество лестниц \_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные

лестничные площадки) \_\_\_1263.6\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_2142,6\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования

(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_879\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего

имущества многоквартирного дома \_\_\_\_3050\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_50:53:0000000:52\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬───────────────────

Наименование │ Описание элементов │ Техническое

конструктивных │ (материал, │ состояние

элементов │ конструкция или │ элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│ прочее) │ многоквартирного

│ │ дома

─────────────────────────┴────────────────────┴───────────────────

1. Фундамент монолитная ж/б плита удовл.

2. Наружные и кирпич удовл.

внутренние

капитальные стены

3. Перегородки -

4. Перекрытия

Чердачные железобетонные удовл.

Междуэтажные железобетонные удовл.

Подвальные железобетонные удовл.

(другое)

5. Крыша рулонная по ж/б плитам удовл.

6. Полы керамическая плитка

7. Проемы монолит

Окна 544, ПВХ удовл.

Двери 144, дерево удовл.

(другое) 4, металл удовл.

8. Отделка

Внутренняя окраска по штукатурке

Наружная кирпич

(другое)

9. Механическое,

электрическое,

санитарно-

техническое и

иное

оборудование

ванны напольные

электроплиты есть удовл.

телефонные сети нет

и оборудование

сети проводного

радиовещания нет

сигнализация пожарная

мусоропровод есть удовл.

Лифт есть удовл.

Вентиляция есть

(другое)

10. Внутридомовые

инженерные

коммуникации и

оборудование для

предоставления

коммунальных услуг

электроснабжение есть удовл.

Холодное есть удовл.

Водоснабжение

Горячее есть удовл.

водоснабжение

водоотведение есть удовл.

газоснабжение

отопление

(от внешних

котельных)

отопление

(от домовой есть

котельной)

печи

калориферы

АГВ

(другое)

11. Крыльца 2 шт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного устанавливать техническое состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

АКТ

о состоянии общего имущества собственников

помещений в многоквартирном доме,

являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома \_г. Лыткарино, ул. Ухтомского, 4

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_122:038-1290\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Серия, тип постройки \_\_\_\_типовой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Степень износа по данным государственного технического

учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Степень фактического износа \_\_\_\_\_\_3%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Год последнего капитального ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_25\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_есть\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Наличие цокольного этажа \_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Наличие мансарды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Наличие мезонина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Количество квартир \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_192\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего

имущества \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений

в многоквартирном доме непригодными для проживания \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для

проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании

жилых помещений непригодными для проживания) \_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Строительный объем \_\_\_\_\_\_63016\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,

коридорами и лестничными клетками \_\_\_\_16074,2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) \_\_12172,9\_\_\_\_ кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не

входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)

\_\_\_\_676,3\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых

помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном

доме) \_\_\_\_\_1607,4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

20. Количество лестниц \_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные

лестничные площадки) \_\_\_1115\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

22. Уборочная площадь общих коридоров \_\_\_\_\_2070\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования

(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) \_3787.5\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего

имущества многоквартирного дома \_\_\_\_1200\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Техническое состояние многоквартирного дома,

включая пристройки

─────────────────────────┬────────────────────┬───────────────────

Наименование │ Описание элементов │ Техническое

конструктивных │ (материал, │ состояние

элементов │ конструкция или │ элементов

│ система, отделка и │ общего имущества

│ прочее) │ многоквартирного

│ │ дома

─────────────────────────┴────────────────────┴───────────────────

1. Фундамент монолитная ж/б плита удовл.

2. Наружные и кирпич удовл.

внутренние

капитальные стены

3. Перегородки -

4. Перекрытия

Чердачные железобетонные удовл.

Междуэтажные железобетонные удовл.

Подвальные железобетонные удовл.

(другое)

5. Крыша рулонная по ж/б плитам удовл.

6. Полы керамическая плитка

7. Проемы монолит

Окна 122, ПВХ удовл.

Двери 104, пвх удовл.

(другое)

8. Отделка

Внутренняя окраска по штукатурке

Наружная кирпич

(другое)

9. Механическое,

электрическое,

санитарно-

техническое и

иное

оборудование

ванны напольные

электроплиты есть удовл.

телефонные сети нет

и оборудование

сети проводного

радиовещания нет

сигнализация пожарная

мусоропровод есть удовл.

Лифт есть удовл.

Вентиляция есть

(другое)

10. Внутридомовые

инженерные

коммуникации и

оборудование для

предоставления

коммунальных услуг

электроснабжение есть удовл.

Холодное есть удовл.

Водоснабжение

Горячее есть удовл.

водоснабжение

водоотведение есть удовл.

газоснабжение

отопление

(от внешних

котельных)

отопление

(от домовой

котельной)

печи

калориферы

АГВ

(другое)

11. Крыльца 1 шт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного устанавливать техническое состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

## **2.2. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 26** | | | | |
|  | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
|  | **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** | | | |
| 1 | **Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:** | | | |
| 1.1. | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 245,38 | 0,24 |
| 1.2. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов. | 2 раза в год | 235,15 | 0,23 |
| 1.3. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. | 2 раза в год | 235,15 | 0,23 |
| 1.4. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 265,82 | 0,26 |
| 1.5. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности. | Ежедневно, восстановление незамедлительно | 306,72 | 0,30 |
| 2 | **Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:** | | | |
| 2.1. | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 2 раза в год | 235,15 | 0,23 |
| 2.2. | Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков. | 2 раза в год | 235,15 | 0,23 |
| 2.3. | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | Ежедневно | 265,82 | 0,26 |
| 2.4. | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | Незамедлительно, в день выявления | 408,96 | 0,40 |
| 3 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 3.1. | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год | 224,93 | 0,22 |
| 3.2. | Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. | 1 раз в год | 224,93 | 0,22 |
| 3.7. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 408,96 | 0,40 |
| 4 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 4.1. | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год | 224,93 | 0,22 |
| 4.2. | Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. | 1 раз в год | 214,70 | 0,21 |
| 4.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 224,93 | 0,22 |
| 5 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:** | | | |
| 5.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 1 раз в квартал | 255,60 | 0,25 |
| 5.2. | Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. | 1 раз в год | 245,38 | 0,24 |
| 5.3. | Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. | 2 раза в год | 245,38 | 0,24 |
| 5.4. | Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах. | 2 раза в год | 245,38 | 0,24 |
| 5.5. | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке. | 1 раз в квартал | 235,15 | 0,23 |
| 5.6. | Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. | 2 раза в год | 224,93 | 0,22 |
| 5.7. | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. | 2 раза в год | 511,20 | 0,50 |
| 5.8. | Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи. | Ежемесячно в зимний период | 715,68 | 0,70 |
| 5.9. | Проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель. | 2 раза в год | 235,15 | 0,23 |
| 5.10. | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 511,20 | 0,50 |
| 6 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:** | | | |
| 6.1. | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков | 2 раза в год | 255,60 | 0,25 |
| 6.2. | Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.) | 1 раз в неделю | 204,48 | 0,20 |
| 6.3. | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках | 2 раза в год | 204,48 | 0,20 |
| 6.4. | Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами | 2 раза в год | 255,60 | 0,25 |
| 6.5. | Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) | 1 раз в месяц | 306,72 | 0,30 |
| 6.6. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 204,48 | 0,20 |
| 7 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:** | | | |
| 7.1. | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов | 2 раза в год | 214,70 | 0,21 |
| 7.2. | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в месяц | 30,67 | 0,03 |
| 8 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов** | | | |
| 8.1. | Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год | 306,72 | 0,30 |
| 9 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 9.1. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 306,72 | 0,30 |
| 10 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 10.1. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в неделю | 204,48 | 0,20 |
| 10.2. | При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 204,48 | 0,20 |
|  | **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 11 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:** | | | |
| 11.1. | Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. | 1 раз в квартал | 204,48 | 0,20 |
| 11.2. | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раз в квартал | 30,67 | 0,03 |
| 11.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 306,72 | 0,30 |
| 12 | **Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:** | | | |
| 12.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в месяц | 204,48 | 0,20 |
| 12.2. | Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. | Круглосуточно | 102,24 | 0,10 |
| 12.3. | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). | 1 раз в год | 204,48 | 0,20 |
| 12.4. | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | Круглосуточно | 51,12 | 0,05 |
| 12.5. | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно | 153,36 | 0,15 |
| 12.6. | Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. | Круглосуточно | 204,48 | 0,20 |
| 12.7. | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | Незамедлительно, после выполнения работ | 204,48 | 0,20 |
| 12.8. | Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в год | 306,72 | 0,30 |
| 13 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:** | | | |
| 13.1. | Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. | 1 раз в год | 511,20 | 0,50 |
| 13.2. | Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки). | 1 раз в год | 306,72 | 0,30 |
| 13.3. | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости | 204,48 | 0,20 |
| 13.4. | Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в 2 года | 613,44 | 0,60 |
| 14 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 14.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки. | 1 раз в год | 194,26 | 0,19 |
| 14.2. | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 1 раз в год | 408,96 | 0,40 |
| 14.3. | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования. | 1 раз в год | 408,96 | 0,40 |
| 14.4. | Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. | Круглосуточно | 204,48 | 0,20 |
| 15 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 15.1. | Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов. | 1 раз в год | 102,24 | 0,10 |
| 15.2. | Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений. | 1 раз в год | 102,24 | 0,10 |
| 15.3. | При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению. | Незамедлительно, в день выявления | 102,24 | 0,10 |
|  | **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 16 | **Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:** | | | |
| 16.1. | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов. | Сухая – ежедневно; Влажная – 5 раз в неделю | 2 044,80 | 2,00 |
| 16.2. | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек | 2 раза в год | 306,72 | 0,30 |
| 16.3. | Мытье окон. | 2 раза в год | 306,72 | 0,30 |
| 16.4. | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов). | 1 раз в неделю | 102,24 | 0,10 |
| 16.5. | Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. | 1 раз в год | 102,24 | 0,10 |
| 17 | **Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:** | | | |
| 17.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд. | Ежедневно | 153,36 | 0,15 |
| 18 | **Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:** | | | |
| 18.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка. | 1 раз в неделю | 306,72 | 0,30 |
| 19 | **Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:** | | | |
| 19.1. | Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров. | Незамедлительно | 5 081,33 | 4,97 |
| 19.2. | Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов. | По мере накопления | 715,68 | 0,70 |
| 20 | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:** | | | |
| 20.1. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | Пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения - 1 раз в неделю; Сигнализации, средств противопожарной защиты, противодымной защиты - 1 раз в квартал; Противопожарного водоснабжения - 2 раза в год. | 511,20 | 0,50 |
| 21 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | Незамедлительно | 582,77 | 0,57 |
|  | **Итого:** |  | **25 427,09** | **24,87** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 31** | | | | |
|  | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
|  | **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** | | | |
| 1 | **Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:** | | | |
| 1.1. | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 895,97 | 0,24 |
| 1.2. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов. | 2 раза в год | 858,64 | 0,23 |
| 1.3. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. | 2 раза в год | 858,64 | 0,23 |
| 1.4. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 970,63 | 0,26 |
| 1.5. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности. | Ежедневно, восстановление незамедлительно | 1 119,96 | 0,30 |
| 2 | **Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:** | | | |
| 2.1. | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 2 раза в год | 858,64 | 0,23 |
| 2.2. | Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков. | 2 раза в год | 858,64 | 0,23 |
| 2.3. | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | Ежедневно | 970,63 | 0,26 |
| 2.4. | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | Незамедлительно, в день выявления | 1 493,28 | 0,40 |
| 3 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 3.1. | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год | 821,30 | 0,22 |
| 3.2. | Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. | 1 раз в год | 821,30 | 0,22 |
| 3.7. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 1 493,28 | 0,40 |
| 4 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 4.1. | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год | 821,30 | 0,22 |
| 4.2. | Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. | 1 раз в год | 783,97 | 0,21 |
| 4.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 821,30 | 0,22 |
| 5 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:** | | | |
| 5.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 1 раз в квартал | 933,30 | 0,25 |
| 5.2. | Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. | 1 раз в год | 895,97 | 0,24 |
| 5.3. | Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. | 2 раза в год | 895,97 | 0,24 |
| 5.4. | Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах. | 2 раза в год | 895,97 | 0,24 |
| 5.5. | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке. | 1 раз в квартал | 858,64 | 0,23 |
| 5.6. | Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. | 2 раза в год | 821,30 | 0,22 |
| 5.7. | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. | 2 раза в год | 1 866,60 | 0,50 |
| 5.8. | Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи. | Ежемесячно в зимний период | 2 613,24 | 0,70 |
| 5.9. | Проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель. | 2 раза в год | 858,64 | 0,23 |
| 5.10. | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 1 866,60 | 0,50 |
| 6 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:** | | | |
| 6.1. | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков | 2 раза в год | 933,30 | 0,25 |
| 6.2. | Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.) | 1 раз в неделю | 746,64 | 0,20 |
| 6.3. | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках | 2 раза в год | 746,64 | 0,20 |
| 6.4. | Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами | 2 раза в год | 933,30 | 0,25 |
| 6.5. | Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) | 1 раз в месяц | 1 119,96 | 0,30 |
| 6.6. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 746,64 | 0,20 |
| 7 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:** | | | |
| 7.1. | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов | 2 раза в год | 783,97 | 0,21 |
| 7.2. | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в месяц | 112,00 | 0,03 |
| 8 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов** | | | |
| 8.1. | Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год | 1 119,96 | 0,30 |
| 9 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 9.1. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 1 119,96 | 0,30 |
| 10 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 10.1. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в неделю | 746,64 | 0,20 |
| 10.2. | При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 746,64 | 0,20 |
|  | **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 11 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:** | | | |
| 11.1. | Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. | 1 раз в квартал | 746,64 | 0,20 |
| 11.2. | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раз в квартал | 112,00 | 0,03 |
| 11.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 1 119,96 | 0,30 |
| 12 | **Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:** | | | |
| 12.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в месяц | 746,64 | 0,20 |
| 12.2. | Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. | Круглосуточно | 373,32 | 0,10 |
| 12.3. | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). | 1 раз в год | 746,64 | 0,20 |
| 12.4. | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | Круглосуточно | 186,66 | 0,05 |
| 12.5. | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно | 559,98 | 0,15 |
| 12.6. | Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. | Круглосуточно | 746,64 | 0,20 |
| 12.7. | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | Незамедлительно, после выполнения работ | 746,64 | 0,20 |
| 12.8. | Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в год | 1 119,96 | 0,30 |
| 13 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:** | | | |
| 13.1. | Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. | 1 раз в год | 1 866,60 | 0,50 |
| 13.2. | Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки). | 1 раз в год | 1 119,96 | 0,30 |
| 13.3. | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости | 746,64 | 0,20 |
| 13.4. | Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в 2 года | 2 239,92 | 0,60 |
| 14 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 14.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки. | 1 раз в год | 709,31 | 0,19 |
| 14.2. | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 1 раз в год | 1 493,28 | 0,40 |
| 14.3. | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования. | 1 раз в год | 1 493,28 | 0,40 |
| 14.4. | Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. | Круглосуточно | 746,64 | 0,20 |
| 15 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 15.1. | Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов. | 1 раз в год | 373,32 | 0,10 |
| 15.2. | Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений. | 1 раз в год | 373,32 | 0,10 |
| 15.3. | При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению. | Незамедлительно, в день выявления | 373,32 | 0,10 |
|  | **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 16 | **Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:** | | | |
| 16.1. | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов. | Сухая – ежедневно; Влажная – 5 раз в неделю | 7 466,40 | 2,00 |
| 16.2. | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек | 2 раза в год | 1 119,96 | 0,30 |
| 16.3. | Мытье окон. | 2 раза в год | 1 119,96 | 0,30 |
| 16.4. | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов). | 1 раз в неделю | 373,32 | 0,10 |
| 16.5. | Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. | 1 раз в год | 373,32 | 0,10 |
| 17 | **Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:** | | | |
| 17.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд. | Ежедневно | 559,98 | 0,15 |
| 18 | **Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:** | | | |
| 18.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка. | 1 раз в неделю | 1 119,96 | 0,30 |
| 19 | **Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:** | | | |
| 19.1. | Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров. | Незамедлительно | 18 554,00 | 4,97 |
| 19.2. | Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов. | По мере накопления | 2 613,24 | 0,70 |
| 20 | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:** | | | |
| 20.1. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | Пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения - 1 раз в неделю; Сигнализации, средств противопожарной защиты, противодымной защиты - 1 раз в квартал; Противопожарного водоснабжения - 2 раза в год. | 1 866,60 | 0,50 |
| 21 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | Незамедлительно | 2 127,92 | 0,57 |
|  | **Итого:** |  | **92 844,68** | **24,87** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 34** | | | | |
|  | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
|  | **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** | | | |
| 1 | **Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:** | | | |
| 1.1. | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 213,12 | 0,24 |
| 1.2. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 1.3. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 1.4. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 230,88 | 0,26 |
| 1.5. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности. | Ежедневно, восстановление незамедлительно | 266,40 | 0,30 |
| 2 | **Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:** | | | |
| 2.1. | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 2.2. | Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 2.3. | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | Ежедневно | 230,88 | 0,26 |
| 2.4. | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | Незамедлительно, в день выявления | 355,20 | 0,40 |
| 3 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 3.1. | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 3.2. | Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 3.7. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 355,20 | 0,40 |
| 4 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 4.1. | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 4.2. | Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. | 1 раз в год | 186,48 | 0,21 |
| 4.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 195,36 | 0,22 |
| 5 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:** | | | |
| 5.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 1 раз в квартал | 222,00 | 0,25 |
| 5.2. | Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. | 1 раз в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.3. | Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. | 2 раза в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.4. | Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах. | 2 раза в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.5. | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке. | 1 раз в квартал | 204,24 | 0,23 |
| 5.6. | Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. | 2 раза в год | 195,36 | 0,22 |
| 5.7. | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. | 2 раза в год | 444,00 | 0,50 |
| 5.8. | Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи. | Ежемесячно в зимний период | 621,60 | 0,70 |
| 5.9. | Проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 5.10. | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 444,00 | 0,50 |
| 6 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:** | | | |
| 6.1. | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков | 2 раза в год | 222,00 | 0,25 |
| 6.2. | Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.) | 1 раз в неделю | 177,60 | 0,20 |
| 6.3. | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках | 2 раза в год | 177,60 | 0,20 |
| 6.4. | Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами | 2 раза в год | 222,00 | 0,25 |
| 6.5. | Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) | 1 раз в месяц | 266,40 | 0,30 |
| 6.6. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 177,60 | 0,20 |
| 7 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:** | | | |
| 7.1. | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов | 2 раза в год | 186,48 | 0,21 |
| 7.2. | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в месяц | 26,64 | 0,03 |
| 8 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов** | | | |
| 8.1. | Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 9 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 9.1. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 266,40 | 0,30 |
| 10 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 10.1. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в неделю | 177,60 | 0,20 |
| 10.2. | При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 177,60 | 0,20 |
|  | **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 11 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:** | | | |
| 11.1. | Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. | 1 раз в квартал | 177,60 | 0,20 |
| 11.2. | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раз в квартал | 26,64 | 0,03 |
| 11.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 266,40 | 0,30 |
| 12 | **Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:** | | | |
| 12.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в месяц | 177,60 | 0,20 |
| 12.2. | Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. | Круглосуточно | 88,80 | 0,10 |
| 12.3. | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). | 1 раз в год | 177,60 | 0,20 |
| 12.4. | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | Круглосуточно | 44,40 | 0,05 |
| 12.5. | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно | 133,20 | 0,15 |
| 12.6. | Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. | Круглосуточно | 177,60 | 0,20 |
| 12.7. | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | Незамедлительно, после выполнения работ | 177,60 | 0,20 |
| 12.8. | Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в год | 266,40 | 0,30 |
| 13 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:** | | | |
| 13.1. | Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. | 1 раз в год | 444,00 | 0,50 |
| 13.2. | Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки). | 1 раз в год | 266,40 | 0,30 |
| 13.3. | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости | 177,60 | 0,20 |
| 13.4. | Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в 2 года | 532,80 | 0,60 |
| 14 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 14.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки. | 1 раз в год | 168,72 | 0,19 |
| 14.2. | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 1 раз в год | 355,20 | 0,40 |
| 14.3. | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования. | 1 раз в год | 355,20 | 0,40 |
| 14.4. | Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. | Круглосуточно | 177,60 | 0,20 |
| 15 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 15.1. | Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 15.2. | Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 15.3. | При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению. | Незамедлительно, в день выявления | 88,80 | 0,10 |
|  | **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 16 | **Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:** | | | |
| 16.1. | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов. | Сухая – ежедневно; Влажная – 5 раз в неделю | 1 776,00 | 2,00 |
| 16.2. | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 16.3. | Мытье окон. | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 16.4. | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов). | 1 раз в неделю | 88,80 | 0,10 |
| 16.5. | Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 17 | **Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:** | | | |
| 17.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд. | Ежедневно | 133,20 | 0,15 |
| 18 | **Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:** | | | |
| 18.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка. | 1 раз в неделю | 266,40 | 0,30 |
| 19 | **Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:** | | | |
| 19.1. | Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров. | Незамедлительно | 4 413,36 | 4,97 |
| 19.2. | Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов. | По мере накопления | 621,60 | 0,70 |
| 20 | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:** | | | |
| 20.1. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | Пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения - 1 раз в неделю; Сигнализации, средств противопожарной защиты, противодымной защиты - 1 раз в квартал; Противопожарного водоснабжения - 2 раза в год. | 444,00 | 0,50 |
| 21 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | Незамедлительно | 506,16 | 0,57 |
|  | **Итого:** |  | **22 084,56** | **24,87** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 35** | | | | |
|  | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
|  | **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** | | | |
| 1 | **Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:** | | | |
| 1.1. | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 181,15 | 0,24 |
| 1.2. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов. | 2 раза в год | 173,60 | 0,23 |
| 1.3. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. | 2 раза в год | 173,60 | 0,23 |
| 1.4. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 196,25 | 0,26 |
| 1.5. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности. | Ежедневно, восстановление незамедлительно | 226,44 | 0,30 |
| 2 | **Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:** | | | |
| 2.1. | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 2 раза в год | 173,60 | 0,23 |
| 2.2. | Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков. | 2 раза в год | 173,60 | 0,23 |
| 2.3. | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | Ежедневно | 196,25 | 0,26 |
| 2.4. | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | Незамедлительно, в день выявления | 301,92 | 0,40 |
| 3 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 3.1. | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год | 166,06 | 0,22 |
| 3.2. | Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. | 1 раз в год | 166,06 | 0,22 |
| 3.7. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 301,92 | 0,40 |
| 4 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 4.1. | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год | 166,06 | 0,22 |
| 4.2. | Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. | 1 раз в год | 158,51 | 0,21 |
| 4.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 166,06 | 0,22 |
| 5 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:** | | | |
| 5.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 1 раз в квартал | 188,70 | 0,25 |
| 5.2. | Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. | 1 раз в год | 181,15 | 0,24 |
| 5.3. | Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. | 2 раза в год | 181,15 | 0,24 |
| 5.4. | Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах. | 2 раза в год | 181,15 | 0,24 |
| 5.5. | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке. | 1 раз в квартал | 173,60 | 0,23 |
| 5.6. | Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. | 2 раза в год | 166,06 | 0,22 |
| 5.7. | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. | 2 раза в год | 377,40 | 0,50 |
| 5.8. | Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи. | Ежемесячно в зимний период | 528,36 | 0,70 |
| 5.9. | Проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель. | 2 раза в год | 173,60 | 0,23 |
| 5.10. | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 377,40 | 0,50 |
| 6 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:** | | | |
| 6.1. | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков | 2 раза в год | 188,70 | 0,25 |
| 6.2. | Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.) | 1 раз в неделю | 150,96 | 0,20 |
| 6.3. | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках | 2 раза в год | 150,96 | 0,20 |
| 6.4. | Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами | 2 раза в год | 188,70 | 0,25 |
| 6.5. | Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) | 1 раз в месяц | 226,44 | 0,30 |
| 6.6. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 150,96 | 0,20 |
| 7 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:** | | | |
| 7.1. | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов | 2 раза в год | 158,51 | 0,21 |
| 7.2. | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в месяц | 22,64 | 0,03 |
| 8 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов** | | | |
| 8.1. | Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год | 226,44 | 0,30 |
| 9 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 9.1. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 226,44 | 0,30 |
| 10 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 10.1. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в неделю | 150,96 | 0,20 |
| 10.2. | При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 150,96 | 0,20 |
|  | **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 11 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:** | | | |
| 11.1. | Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. | 1 раз в квартал | 150,96 | 0,20 |
| 11.2. | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раз в квартал | 22,64 | 0,03 |
| 11.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 226,44 | 0,30 |
| 12 | **Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:** | | | |
| 12.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в месяц | 150,96 | 0,20 |
| 12.2. | Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. | Круглосуточно | 75,48 | 0,10 |
| 12.3. | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). | 1 раз в год | 150,96 | 0,20 |
| 12.4. | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | Круглосуточно | 37,74 | 0,05 |
| 12.5. | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно | 113,22 | 0,15 |
| 12.6. | Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. | Круглосуточно | 150,96 | 0,20 |
| 12.7. | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | Незамедлительно, после выполнения работ | 150,96 | 0,20 |
| 12.8. | Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в год | 226,44 | 0,30 |
| 13 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:** | | | |
| 13.1. | Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. | 1 раз в год | 377,40 | 0,50 |
| 13.2. | Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки). | 1 раз в год | 226,44 | 0,30 |
| 13.3. | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости | 150,96 | 0,20 |
| 13.4. | Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в 2 года | 452,88 | 0,60 |
| 14 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 14.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки. | 1 раз в год | 143,41 | 0,19 |
| 14.2. | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 1 раз в год | 301,92 | 0,40 |
| 14.3. | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования. | 1 раз в год | 301,92 | 0,40 |
| 14.4. | Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. | Круглосуточно | 150,96 | 0,20 |
| 15 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 15.1. | Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов. | 1 раз в год | 75,48 | 0,10 |
| 15.2. | Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений. | 1 раз в год | 75,48 | 0,10 |
| 15.3. | При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению. | Незамедлительно, в день выявления | 75,48 | 0,10 |
|  | **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 16 | **Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:** | | | |
| 16.1. | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов. | Сухая – ежедневно; Влажная – 5 раз в неделю | 1 509,60 | 2,00 |
| 16.2. | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек | 2 раза в год | 226,44 | 0,30 |
| 16.3. | Мытье окон. | 2 раза в год | 226,44 | 0,30 |
| 16.4. | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов). | 1 раз в неделю | 75,48 | 0,10 |
| 16.5. | Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. | 1 раз в год | 75,48 | 0,10 |
| 17 | **Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:** | | | |
| 17.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд. | Ежедневно | 113,22 | 0,15 |
| 18 | **Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:** | | | |
| 18.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка. | 1 раз в неделю | 226,44 | 0,30 |
| 19 | **Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:** | | | |
| 19.1. | Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров. | Незамедлительно | 3 751,36 | 4,97 |
| 19.2. | Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов. | По мере накопления | 528,36 | 0,70 |
| 20 | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:** | | | |
| 20.1. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | Пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения - 1 раз в неделю; Сигнализации, средств противопожарной защиты, противодымной защиты - 1 раз в квартал; Противопожарного водоснабжения - 2 раза в год. | 377,40 | 0,50 |
| 21 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | Незамедлительно | 430,24 | 0,57 |
|  | **Итого:** |  | **18 771,88** | **24,87** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 36** | | | | |
|  | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
|  | **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** | | | |
| 1 | **Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:** | | | |
| 1.1. | Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 213,12 | 0,24 |
| 1.2. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 1.3. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 1.4. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций. | 2 раза в год, устранение нарушений незамедлительно | 230,88 | 0,26 |
| 1.5. | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности. | Ежедневно, восстановление незамедлительно | 266,40 | 0,30 |
| 2 | **Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:** | | | |
| 2.1. | Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 2.2. | Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 2.3. | Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. | Ежедневно | 230,88 | 0,26 |
| 2.4. | В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | Незамедлительно, в день выявления | 355,20 | 0,40 |
| 3 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 3.1. | Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 3.2. | Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 3.7. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 355,20 | 0,40 |
| 4 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:** | | | |
| 4.1. | Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. | 1 раз в год | 195,36 | 0,22 |
| 4.2. | Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. | 1 раз в год | 186,48 | 0,21 |
| 4.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 195,36 | 0,22 |
| 5 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:** | | | |
| 5.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек. | 1 раз в квартал | 222,00 | 0,25 |
| 5.2. | Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. | 1 раз в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.3. | Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. | 2 раза в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.4. | Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах. | 2 раза в год | 213,12 | 0,24 |
| 5.5. | Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке. | 1 раз в квартал | 204,24 | 0,23 |
| 5.6. | Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. | 2 раза в год | 195,36 | 0,22 |
| 5.7. | Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. | 2 раза в год | 444,00 | 0,50 |
| 5.8. | Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи. | Ежемесячно в зимний период | 621,60 | 0,70 |
| 5.9. | Проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель. | 2 раза в год | 204,24 | 0,23 |
| 5.10. | При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 444,00 | 0,50 |
| 6 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:** | | | |
| 6.1. | Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков | 2 раза в год | 222,00 | 0,25 |
| 6.2. | Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.) | 1 раз в неделю | 177,60 | 0,20 |
| 6.3. | Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках | 2 раза в год | 177,60 | 0,20 |
| 6.4. | Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами | 2 раза в год | 222,00 | 0,25 |
| 6.5. | Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) | 1 раз в месяц | 266,40 | 0,30 |
| 6.6. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 177,60 | 0,20 |
| 7 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:** | | | |
| 7.1. | Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов | 2 раза в год | 186,48 | 0,21 |
| 7.2. | Проверка звукоизоляции и огнезащиты. | 1 раз в месяц | 26,64 | 0,03 |
| 8 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов** | | | |
| 8.1. | Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 9 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 9.1. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 266,40 | 0,30 |
| 10 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:** | | | |
| 10.1. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | 1 раз в неделю | 177,60 | 0,20 |
| 10.2. | При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 177,60 | 0,20 |
|  | **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 11 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:** | | | |
| 11.1. | Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. | 1 раз в квартал | 177,60 | 0,20 |
| 11.2. | Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. | 1 раз в квартал | 26,64 | 0,03 |
| 11.3. | При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | Незамедлительно, в день выявления | 266,40 | 0,30 |
| 12 | **Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:** | | | |
| 12.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). | 1 раз в месяц | 177,60 | 0,20 |
| 12.2. | Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. | Круглосуточно | 88,80 | 0,10 |
| 12.3. | Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). | 1 раз в год | 177,60 | 0,20 |
| 12.4. | Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. | Круглосуточно | 44,40 | 0,05 |
| 12.5. | Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. | Круглосуточно | 133,20 | 0,15 |
| 12.6. | Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. | Круглосуточно | 177,60 | 0,20 |
| 12.7. | Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе. | Незамедлительно, после выполнения работ | 177,60 | 0,20 |
| 12.8. | Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в год | 266,40 | 0,30 |
| 13 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:** | | | |
| 13.1. | Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. | 1 раз в год | 444,00 | 0,50 |
| 13.2. | Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки). | 1 раз в год | 266,40 | 0,30 |
| 13.3. | Удаление воздуха из системы отопления. | По мере необходимости | 177,60 | 0,20 |
| 13.4. | Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | 1 раз в 2 года | 532,80 | 0,60 |
| 14 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 14.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки. | 1 раз в год | 168,72 | 0,19 |
| 14.2. | Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения. | 1 раз в год | 355,20 | 0,40 |
| 14.3. | Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования. | 1 раз в год | 355,20 | 0,40 |
| 14.4. | Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. | Круглосуточно | 177,60 | 0,20 |
| 15 | **Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:** | | | |
| 15.1. | Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 15.2. | Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 15.3. | При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению. | Незамедлительно, в день выявления | 88,80 | 0,10 |
|  | **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** | | | |
| 16 | **Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:** | | | |
| 16.1. | Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов. | Сухая – ежедневно; Влажная – 5 раз в неделю | 1 776,00 | 2,00 |
| 16.2. | Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 16.3. | Мытье окон. | 2 раза в год | 266,40 | 0,30 |
| 16.4. | Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов). | 1 раз в неделю | 88,80 | 0,10 |
| 16.5. | Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме. | 1 раз в год | 88,80 | 0,10 |
| 17 | **Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:** | | | |
| 17.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд. | Ежедневно | 133,20 | 0,15 |
| 18 | **Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:** | | | |
| 18.1. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка. | 1 раз в неделю | 266,40 | 0,30 |
| 19 | **Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов:** | | | |
| 19.1. | Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров. | Незамедлительно | 4 413,36 | 4,97 |
| 19.2. | Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов. | По мере накопления | 621,60 | 0,70 |
| 20 | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:** | | | |
| 20.1. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | Пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения - 1 раз в неделю; Сигнализации, средств противопожарной защиты, противодымной защиты - 1 раз в квартал; Противопожарного водоснабжения - 2 раза в год. | 444,00 | 0,50 |
| 21 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | Незамедлительно | 506,16 | 0,57 |
|  | **Итого:** |  | **22 084,56** | **24,87** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **микрорайон 4а, д. 1** | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
| **1.** | **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации** | | | |
| 1.1. | Консервация систем центрального отопления | 1 раз в год | 47 130,72 | 0,28 |
| 1.2. | Гидравлические испытания наружных систем центрального отопления на прочность и плотность совместно с теплоснабжающей организацией | 1 раз в год | 52 180,44 | 0,31 |
| 1.3. | Гидравлические испытания внутренних систем центрального отопления на прочность и плотность | 1 раз в год | 40 397,76 | 0,24 |
| 1.4. | Гидропневматическая промывка системы центрального отопления, ликвидация "непрогрева" радиаторов | 1 раз в год | 53 863,68 | 0,32 |
| 1.5. | Подготовка элеваторных узлов, регулировка инженерного оборудования элеваторных узлов. Сдача элеваторных узлов теплоснабжающей организации | 1 раз в год | 45 447,48 | 0,27 |
| 1.6. | Ревизия запорной арматуры, грязевиков и воздухосборников | Регулярно | 60 596,64 | 0,36 |
| 1.7. | Запуск систем центрального отопления | 1 раз в год | 47 130,72 | 0,28 |
| 1.8. | Замена разбитых стекол (до 10% общего объема), мелкий ремонт и укрепление оконных рам в помещениях общего пользования | По мере необходимости | 47 130,72 | 0,28 |
| 1.9. | Укрепление входных дверей, установка дверных пружин в помещениях общего пользования. Утепление выходов на чердак | По мере необходимости | 42 081,00 | 0,25 |
| **2.** | **Проведение технических осмотров общего имущества, ответственность за обеспечение своевременного выявления несоответствий и угрозы безопасности жизни и здоровью граждан** | | | |
| 2.1. | Технический осмотр конструктивных элементов жилых зданий. Проверка технического состояния строительных конструкций: фундамента, стен, перекрытий, полов, потолков, перегородок, крыш. | 1 раз в год | 30 298,32 | 0,18 |
| 2.2. | Технический осмотр систем вентиляции (дымоудаления) на чердаках. Проверка исправности канализационных вытяжек и наличия тяги в дымовентиляционных каналах. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | 2 раза в год | 28 615,08 | 0,17 |
| 2.3. | Технический осмотр систем внутридомового электроснабжения. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замер сопротивления изоляции проводов. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно | 38 714,52 | 0,23 |
| 2.4. | Технический осмотр внутридомовой систем водоснабжения и канализации. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно, по мере необходимости | 18 515,64 | 0,11 |
| 2.5. | Технический осмотр внутридомовой системы отопления. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | 1 раз в год | 23 565,36 | 0,14 |
| **3.** | **Текущий ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома** | | | |
| **3.1.** | **Фундамент** | | | |
| 3.1.1. | Устранение местных деформаций, восстановление гидроизоляции фундамента и просевших отмосток по периметру здания (не более 15% общего объема), очистка от мусора и растительности | 1 раз в год | 72 379,32 | 0,43 |
| **3.2.** | **Стены (кирпичные или железобетонные)** | | | |
| 3.2.1. | Восстановление отделки стен в местах общего пользования в связи с аварийными ситуациями (пожар, затопление) | 1 раз в год | 85 845,24 | 0,51 |
| 3.2.2. | Снятие с фасада архитектурных деталей, угрожающих падению (или их укрепления) | 1 раз в год | 65 646,36 | 0,39 |
| **3.3.** | **Крыша** | | | |
| 3.3.1. | Мелкий ремонт и устранение незначительных неисправностей протечек кровли | 1 раз в год | 94 261,44 | 0,56 |
| 3.3.2. | Укрепление парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, гильз, ограждений, анкеров, устройств заземления | 1 раз в год | 31 981,56 | 0,19 |
| **3.4.** | **Лестницы** | | | |
| 3.4.1. | Восстановление отдельных участков и элементов лестниц | 1 раз в год | 57 230,16 | 0,34 |
| **3.5.** | **Придомовая территория** | | | |
| 3.5.1. | Восстановление разрушенных участков тротуаров и отмосток по периметру здания | 1 раз в год | 69 012,84 | 0,41 |
| 3.5.2. | Восстановление отдельных участков (элементов) козырьков, крылец, металлических перил (или их укрепление) | 1 раз в год | 50 497,20 | 0,30 |
| **3.6.** | **Внутридомовые инженерные системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения** | | | |
| 3.6.1. | Смена прокладок, набивка сальников, уплотнение сгонов у водопроводной арматуры с устранением утечки | В течение смены | 57 230,16 | 0,34 |
| 3.6.2. | Замена вышедших из строя элементов системы или полная замена системы, за исключением водоразборных кранов и сантехприборов | В течение смены | 69 012,84 | 0,41 |
| 3.6.3. | Устранение течи или смена гибкой подводки присоединения санитарных приборов (материалы жильцов), смена выпусков, переливов, участков трубопроводов к сантехприборам, замена резиновых манжет унитаза, подчеканка раствором | В течение смены | 92 578,20 | 0,55 |
| 3.6.4. | Притирка пробочных кранов в смесителях, установка вставки для седла клапана, полиэтиленовых насадок к вентильной головке | В течение суток | 25 248,60 | 0,15 |
| 3.6.5. | Устранение засоров канализационных стояков | В течение суток | 132 975,96 | 0,79 |
| 3.6.6. | Прочистка и промывка внутренней канализации | 2 раза в год | 102 677,64 | 0,61 |
| 3.6.7. | Мелкий ремонт изоляции трубопроводов | В течение суток | 57 230,16 | 0,34 |
| 3.6.8. | Устранение течи радиаторов, включая замену | В течение смены | 60 596,64 | 0,36 |
| 3.6.9. | Перегруппировка секций старого радиатора | В течение смены | 26 931,84 | 0,16 |
| 3.6.10. | Наладка и регулировка систем горячего водоснабжения и отопления, промывка трубопроводов и отопительных приборов, ремонт неисправных полотенцесушителей (стандартных), запорной и регулирующей арматуры (вентилей, трехходовых кранов, кранов двойной регулировки, воздушных кранов) | В течение трех суток | 95 944,68 | 0,57 |
| 3.6.11. | Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках | В течение суток | 42 081,00 | 0,25 |
| 3.6.12. | Консервация систем отопления | В течение суток | 131 292,72 | 0,78 |
| 3.6.13. | Набивка сальников компенсационных патрубков на стояках внутренних водостоков | В течение суток | 67 329,60 | 0,40 |
| 3.6.14. | Осмотр отопления, водопровода, канализации  и горячего водоснабжения | В течение суток | 28 615,08 | 0,17 |
| **3.7.** | **Внутридомовая инженерная система электроснабжения** | | | |
| 3.7.1. | Повреждение стояка | 1 смена | 57 230,16 | 0,34 |
| 3.7.2. | Отключение стояка по причине перегорания плавкой перегородки в ВРУ | До 2 часов | 55 546,92 | 0,33 |
| 3.7.3. | Отключение расцепительных или пакетных выключателей | До 1 часа | 82 478,76 | 0,49 |
| 3.7.4. | Выгорание расцепительных или пакетных выключателей, их замена | До 2 часов | 35 348,04 | 0,21 |
| 3.7.5. | Отключение квартирных автоматов защиты | До 1 часа | 38 714,52 | 0,23 |
| 3.7.6. | Выгорание автоматов защиты, их замена | До 2 часов | 60 596,64 | 0,36 |
| 3.7.7. | Отгорание "0" или фазного провода | До 2 часов | 48 813,96 | 0,29 |
| 3.7.8. | Замена проводов в поэтажном щитке на 1 квартиру | До 4 часов | 20 198,88 | 0,12 |
| 3.7.9. | Определение обрыва или короткого замыкания от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 3 часов | 31 981,56 | 0,19 |
| 3.7.10. | Замена проводов от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 2 часов | 26 931,84 | 0,16 |
| 3.7.11. | Определение и устранение обрыва и короткого замыкания внутридомовой электросети | Немедленно | 28 615,08 | 0,17 |
| 3.7.12. | Устранение неисправности внутридомовой электросети в общедомовых помещениях с заменой ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников | До 7 суток | 23 565,36 | 0,14 |
| **3.8.** | **Обслуживание мусоропроводов:** | | | |
| 3.8.1. | Профилактический осмотр мусоропроводов | 2 раза в месяц | 20 198,88 | 0,12 |
| 3.8.2. | Удаление мусора из мусороприемных камер | Ежедневно | 26 931,84 | 0,16 |
| 3.8.3. | Уборка мусороприемных камер | Ежедневно | 21 882,12 | 0,13 |
| 3.8.4. | Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов | 1 раз в неделю | 28 615,08 | 0,17 |
| 3.8.5. | Мойка сменных мусоросборников | Ежедневно | 35 348,04 | 0,21 |
| 3.8.6. | Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода | 1 раз в месяц | 26 931,84 | 0,16 |
| 3.8.7. | Уборка бункеров | 1 раз в месяц | 35 348,04 | 0,21 |
| 3.8.8. | Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода | 1 раз в месяц | 25 248,60 | 0,15 |
| 3.8.9. | Дезинфекция мусоросборников | 1 раз в месяц | 31 981,56 | 0,19 |
| 3.8.10. | Устранение засора | по мере необходимости | 43 764,24 | 0,26 |
| **3.9.** | **Обслуживание лифтов:** | | | |
| 3.9.1. | Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта. | Постоянно | 92 578,20 | 0,55 |
| 3.9.2. | Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов). | 1 раз в месяц | 218 821,20 | 1,30 |
| 3.9.3. | Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов). | Постоянно | 151 491,60 | 0,90 |
| 3.9.4. | Обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования. | 1 раз в год | 58 913,40 | 0,35 |
| **4.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования** | | | |
| 4.1. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | Ежедневно | 18 515,64 | 0,11 |
| 4.2. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в неделю | 28 615,08 | 0,17 |
| 4.3. | Мытье кабины лифта. | Ежедневно | 23 565,36 | 0,14 |
| 4.4. | Влажное подметание мест перед загрузочными камерами мусоропровода. | Ежедневно | 31 981,56 | 0,19 |
| 4.5. | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | 2 раза в месяц | 31 981,56 | 0,19 |
| 4.6. | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в месяц | 25 248,60 | 0,15 |
| 4.7. | Мытье окон в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 26 931,84 | 0,16 |
| 4.8. | Обметание пыли с потолков в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 26 931,84 | 0,16 |
| 4.9. | Влажная протирка элементов лестничных клеток (стены, двери, подоконники, перила, радиаторы, плафоны, шкафы электросчетчиков, почтовые ящики) | 2 раз в год | 23 565,36 | 0,14 |
| 4.10. | Уборка чердачных, подвальных и других технических помещений. Вывоз мусора | 1 раз в год | 20 198,88 | 0,12 |
| 4.11. | Уборка мусора и грязи с кровель | 1 раз в год | 23 565,36 | 0,14 |
| 4.12. | Удаление с крыши снега и наледи | По мере необходимости | 28 615,08 | 0,17 |
| 4.13. | Очистка от снега и наледи наружных площадок перед входными дверями в подъезды | По мере необходимости | 25 248,60 | 0,15 |
| **5.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (придомовой территории)** | | | |
| 5.1. | Подметание территории (асфальтное покрытие) в дни без осадков (в теплое время года) | 1 раз в неделю | 28 615,08 | 0,17 |
| 5.2. | Уборка мусора с газонов (в теплое время года) | 3 раза в неделю | 35 348,04 | 0,21 |
| 5.3. | Уборка приямков (в теплое время года) | 1 раз в месяц | 26 931,84 | 0,16 |
| 5.4. | Очистка урн от мусора (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 57 230,16 | 0,34 |
| 5.5. | Уборка мусора на контейнерных площадках (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 45 447,48 | 0,27 |
| 5.6. | Погрузка, разгрузка и вывоз травы, листьев, веток | 2 раза в год | 26 931,84 | 0,16 |
| 5.7. | Протирка указателей домов и улиц | 1 раз в год | 18 515,64 | 0,11 |
| 5.8. | Окос газонов (травяной покров не должен превышать 20 см.) | По мере роста | 53 863,68 | 0,32 |
| 5.9. | Обрезка поросли | По мере роста | 57 230,16 | 0,34 |
| 5.10. | Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см. | 1 раз в двое суток (50% территории) | 45 447,48 | 0,27 |
| 5.11. | Промывка урн | 2 раза в месяц | 25 248,60 | 0,15 |
| 5.12. | Уборка газонов | 1 раз в двое суток | 35 348,04 | 0,21 |
| 5.13. | Обрезка кустарников | 2 раза в год | 21 882,12 | 0,13 |
| 5.14. | Побелка деревьев | 1 раз в год | 18 515,64 | 0,11 |
| 5.15. | Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см. | 1 раз в сутки в дни снегопада | 37 031,28 | 0,22 |
| 5.16. | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см. | Через 3 часа во время снегопада | 30 298,32 | 0,18 |
| 5.17. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | 1 раз в сутки во время гололеда | 33 664,80 | 0,20 |
| 5.18. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток во время гололеда | 26 931,84 | 0,16 |
| 5.19. | Подметание территории в дни без снегопада | 1 раз в двое суток в дни без снегопада | 20 198,88 | 0,12 |
| **6.** | **Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройство придомовой территории** | | | |
| 6.1. | Обрезка или снос аварийно-опасных деревьев и кустарников вручную с а/вышки | По мере необходимости | 20 198,88 | 0,12 |
| 6.2. | Устранение незначительных неисправностей игрового и спортивного оборудования и ограждений (или их укрепление) | 1 раз в год | 26 931,84 | 0,16 |
| **7.** | **Прочие обязательные работы (услуги)** | | | |
| 7.1. | Аварийно-диспетчерское обслуживание систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации, электроснабжения (локализация аварии, с устранением последствий) | Круглосуточно | 52 180,44 | 0,31 |
| 7.2. | Меры пожарной безопасности | Постоянно | 38 714,52 | 0,23 |
| 7.3. | Укрепление ограждений доступа в технические помещения (решетки на окна и двери). Установка запирающих устройств | По мере необходимости | 55 546,92 | 0,33 |
| 7.4. | Электроснабжение (электроэнергия на освещение помещений общего пользования и внутриквартальной территории) | Постоянно | 35 348,04 | 0,21 |
| 7.5. | Услуги расчетно-кассвого центра | Постоянно | 207 038,52 | 1,23 |
| 7.6. | Услуги паспортного стола | Постоянно | 52 180,44 | 0,31 |
| 7.7. | Инженерно-технический контроль, проектно-сметное документирование ремонтно-строительных работ, контроль и сопровождение внутридомового переустройства, перепланировки | Постоянно | 45 447,48 | 0,27 |
| 7.8. | Управление финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерский и налоговый учет, мониторинг состояния жилфонда, юридическое сопровождение договорных отношений | Постоянно | 31 981,56 | 0,19 |
| 7.9. | Работа по задолженности за коммунальные услуги: | Ежемесячно | 28 615,08 | 0,17 |
| - досудебная работа (составление уведомлений, претензий); |
| - судебное взыскание долга (подготовка исковых заявлений); |
| - постсудебные процедуры (сопровождение исполнительного производства). |
| 7.10. | Работа со сторонними организациями: | Ежемесячно | 38 714,52 | 0,23 |
| - заключение договоров; |
| - составление протоколов разногласий; |
| - составление дополнительных соглашений к договору. |
| 7.11. | Подготовка документов для проведения собраний собственников помещений в многоквартирном доме: | По мере необходимости | 43 764,24 | 0,26 |
| - составление объявления о проведении собраний; |
| - составление протокола проведения собраний; |
| - составление листа решения собственника (при проведении заочного голосования); |
| - подсчет голосов собственников, принявших участие в собраниях. |
| 7.12. | Работа с собственниками нежилых помещений в многоквартирных домах: | Ежемесячно | 38 714,52 | 0,23 |
| - заключение договоров управления; |
| - заключение договоров на вывоз мусора; |
| - заключение соглашений о возмещении затрат. |
| 7.13. | Работа с собственниками жилья по перепланировке и переустройству помещений: | Ежемесячно | 30 298,32 | 0,18 |
| - проверка на наличие всех необходимых документов для начала строительных работ; |
| - составление уведомлений, предписаний для собственника в случае незаконного проведения переустройства, перепланировки помещения; |
| 7.14. | Подготовка ответов на входящую корреспонденцию | Ежедневно | 18 515,64 | 0,11 |
| Регистрация входящей/исходящей корреспонденции |
| **8.** | **Вывоз бытовых отходов, в том числе откачка жидких бытовых отходов** | | | |
| 8.1. | Вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров | Незамедлительно | 897 166,92 | 5,33 |
| 9. | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности** | | | |
| 8.2. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | 1 раз в неделю | 267 635,16 | 1,59 |
| **ИТОГО:** | | | **6 328 982,40** | **37,60** |
| **1. Требования к объему выполнения и оказания обязательных работ и услуг:**  Обязательные работы и услуги оказываются в объеме согласно качественным и количественным характеристикам состава общего имущества многоквартирного дома, определенном в Приложении № 1 к Договору управления многоквартирным домом. **2. Требования к качеству выполнения и оказания обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». | | | | |
|
|
|
|
|
|
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **микрорайон 4а, д. 2** | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
| **1.** | **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации** | | | |
| 1.1. | Консервация систем центрального отопления | 1 раз в год | 32 242,22 | 0,28 |
| 1.2. | Гидравлические испытания наружных систем центрального отопления на прочность и плотность совместно с теплоснабжающей организацией | 1 раз в год | 35 696,75 | 0,31 |
| 1.3. | Гидравлические испытания внутренних систем центрального отопления на прочность и плотность | 1 раз в год | 27 636,19 | 0,24 |
| 1.4. | Гидропневматическая промывка системы центрального отопления, ликвидация "непрогрева" радиаторов | 1 раз в год | 36 848,26 | 0,32 |
| 1.5. | Подготовка элеваторных узлов, регулировка инженерного оборудования элеваторных узлов. Сдача элеваторных узлов теплоснабжающей организации | 1 раз в год | 31 090,72 | 0,27 |
| 1.6. | Ревизия запорной арматуры, грязевиков и воздухосборников | Регулярно | 41 454,29 | 0,36 |
| 1.7. | Запуск систем центрального отопления | 1 раз в год | 32 242,22 | 0,28 |
| 1.8. | Замена разбитых стекол (до 10% общего объема), мелкий ремонт и укрепление оконных рам в помещениях общего пользования | По мере необходимости | 32 242,22 | 0,28 |
| 1.9. | Укрепление входных дверей, установка дверных пружин в помещениях общего пользования. Утепление выходов на чердак | По мере необходимости | 28 787,70 | 0,25 |
| **2.** | **Проведение технических осмотров общего имущества, ответственность за обеспечение своевременного выявления несоответствий и угрозы безопасности жизни и здоровью граждан** | | | |
| 2.1. | Технический осмотр конструктивных элементов жилых зданий. Проверка технического состояния строительных конструкций: фундамента, стен, перекрытий, полов, потолков, перегородок, крыш. | 1 раз в год | 20 727,14 | 0,18 |
| 2.2. | Технический осмотр систем вентиляции (дымоудаления) на чердаках. Проверка исправности канализационных вытяжек и наличия тяги в дымовентиляционных каналах. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | 2 раза в год | 19 575,64 | 0,17 |
| 2.3. | Технический осмотр систем внутридомового электроснабжения. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замер сопротивления изоляции проводов. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно | 26 484,68 | 0,23 |
| 2.4. | Технический осмотр внутридомовой систем водоснабжения и канализации. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно, по мере необходимости | 12 666,59 | 0,11 |
| 2.5. | Технический осмотр внутридомовой системы отопления. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | 1 раз в год | 16 121,11 | 0,14 |
| **3.** | **Текущий ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома** | | | |
| **3.1.** | **Фундамент** | | | |
| 3.1.1. | Устранение местных деформаций, восстановление гидроизоляции фундамента и просевших отмосток по периметру здания (не более 15% общего объема), очистка от мусора и растительности | 1 раз в год | 49 514,84 | 0,43 |
| **3.2.** | **Стены (кирпичные или железобетонные)** | | | |
| 3.2.1. | Восстановление отделки стен в местах общего пользования в связи с аварийными ситуациями (пожар, затопление) | 1 раз в год | 58 726,91 | 0,51 |
| 3.2.2. | Снятие с фасада архитектурных деталей, угрожающих падению (или их укрепления) | 1 раз в год | 44 908,81 | 0,39 |
| **3.3.** | **Крыша** | | | |
| 3.3.1. | Мелкий ремонт и устранение незначительных неисправностей протечек кровли | 1 раз в год | 64 484,45 | 0,56 |
| 3.3.2. | Укрепление парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, гильз, ограждений, анкеров, устройств заземления | 1 раз в год | 21 878,65 | 0,19 |
| **3.4.** | **Лестницы** | | | |
| 3.4.1. | Восстановление отдельных участков и элементов лестниц | 1 раз в год | 39 151,27 | 0,34 |
| **3.5.** | **Придомовая территория** | | | |
| 3.5.1. | Восстановление разрушенных участков тротуаров и отмосток по периметру здания | 1 раз в год | 47 211,83 | 0,41 |
| 3.5.2. | Восстановление отдельных участков (элементов) козырьков, крылец, металлических перил (или их укрепление) | 1 раз в год | 34 545,24 | 0,30 |
| **3.6.** | **Внутридомовые инженерные системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения** | | | |
| 3.6.1. | Смена прокладок, набивка сальников, уплотнение сгонов у водопроводной арматуры с устранением утечки | В течение смены | 39 151,27 | 0,34 |
| 3.6.2. | Замена вышедших из строя элементов системы или полная замена системы, за исключением водоразборных кранов и сантехприборов | В течение смены | 47 211,83 | 0,41 |
| 3.6.3. | Устранение течи или смена гибкой подводки присоединения санитарных приборов (материалы жильцов), смена выпусков, переливов, участков трубопроводов к сантехприборам, замена резиновых манжет унитаза, подчеканка раствором | В течение смены | 63 332,94 | 0,55 |
| 3.6.4. | Притирка пробочных кранов в смесителях, установка вставки для седла клапана, полиэтиленовых насадок к вентильной головке | В течение суток | 17 272,62 | 0,15 |
| 3.6.5. | Устранение засоров канализационных стояков | В течение суток | 90 969,13 | 0,79 |
| 3.6.6. | Прочистка и промывка внутренней канализации | 2 раза в год | 70 241,99 | 0,61 |
| 3.6.7. | Мелкий ремонт изоляции трубопроводов | В течение суток | 39 151,27 | 0,34 |
| 3.6.8. | Устранение течи радиаторов, включая замену | В течение смены | 41 454,29 | 0,36 |
| 3.6.9. | Перегруппировка секций старого радиатора | В течение смены | 18 424,13 | 0,16 |
| 3.6.10. | Наладка и регулировка систем горячего водоснабжения и отопления, промывка трубопроводов и отопительных приборов, ремонт неисправных полотенцесушителей (стандартных), запорной и регулирующей арматуры (вентилей, трехходовых кранов, кранов двойной регулировки, воздушных кранов) | В течение трех суток | 65 635,96 | 0,57 |
| 3.6.11. | Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках | В течение суток | 28 787,70 | 0,25 |
| 3.6.12. | Консервация систем отопления | В течение суток | 89 817,62 | 0,78 |
| 3.6.13. | Набивка сальников компенсационных патрубков на стояках внутренних водостоков | В течение суток | 46 060,32 | 0,40 |
| 3.6.14. | Осмотр отопления, водопровода, канализации  и горячего водоснабжения | В течение суток | 19 575,64 | 0,17 |
| **3.7.** | **Внутридомовая инженерная система электроснабжения** | | | |
| 3.7.1. | Повреждение стояка | 1 смена | 39 151,27 | 0,34 |
| 3.7.2. | Отключение стояка по причине перегорания плавкой перегородки в ВРУ | До 2 часов | 37 999,76 | 0,33 |
| 3.7.3. | Отключение расцепительных или пакетных выключателей | До 1 часа | 56 423,89 | 0,49 |
| 3.7.4. | Выгорание расцепительных или пакетных выключателей, их замена | До 2 часов | 24 181,67 | 0,21 |
| 3.7.5. | Отключение квартирных автоматов защиты | До 1 часа | 26 484,68 | 0,23 |
| 3.7.6. | Выгорание автоматов защиты, их замена | До 2 часов | 41 454,29 | 0,36 |
| 3.7.7. | Отгорание "0" или фазного провода | До 2 часов | 33 393,73 | 0,29 |
| 3.7.8. | Замена проводов в поэтажном щитке на 1 квартиру | До 4 часов | 13 818,10 | 0,12 |
| 3.7.9. | Определение обрыва или короткого замыкания от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 3 часов | 21 878,65 | 0,19 |
| 3.7.10. | Замена проводов от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 2 часов | 18 424,13 | 0,16 |
| 3.7.11. | Определение и устранение обрыва и короткого замыкания внутридомовой электросети | Немедленно | 19 575,64 | 0,17 |
| 3.7.12. | Устранение неисправности внутридомовой электросети в общедомовых помещениях с заменой ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников | До 7 суток | 16 121,11 | 0,14 |
| **3.8.** | **Обслуживание мусоропроводов:** | | | |
| 3.8.1. | Профилактический осмотр мусоропроводов | 2 раза в месяц | 13 818,10 | 0,12 |
| 3.8.2. | Удаление мусора из мусороприемных камер | Ежедневно | 18 424,13 | 0,16 |
| 3.8.3. | Уборка мусороприемных камер | Ежедневно | 14 969,60 | 0,13 |
| 3.8.4. | Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов | 1 раз в неделю | 19 575,64 | 0,17 |
| 3.8.5. | Мойка сменных мусоросборников | Ежедневно | 24 181,67 | 0,21 |
| 3.8.6. | Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода | 1 раз в месяц | 18 424,13 | 0,16 |
| 3.8.7. | Уборка бункеров | 1 раз в месяц | 24 181,67 | 0,21 |
| 3.8.8. | Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода | 1 раз в месяц | 17 272,62 | 0,15 |
| 3.8.9. | Дезинфекция мусоросборников | 1 раз в месяц | 21 878,65 | 0,19 |
| 3.8.10. | Устранение засора | по мере необходимости | 29 939,21 | 0,26 |
| **3.9.** | **Обслуживание лифтов:** | | | |
| 3.9.1. | Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта. | Постоянно | 63 332,94 | 0,55 |
| 3.9.2. | Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов). | 1 раз в месяц | 149 696,04 | 1,30 |
| 3.9.3. | Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов). | Постоянно | 103 635,72 | 0,90 |
| 3.9.4. | Обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования. | 1 раз в год | 40 302,78 | 0,35 |
| **4.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования** | | | |
| 4.1. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | Ежедневно | 12 666,59 | 0,11 |
| 4.2. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в неделю | 19 575,64 | 0,17 |
| 4.3. | Мытье кабины лифта. | Ежедневно | 16 121,11 | 0,14 |
| 4.4. | Влажное подметание мест перед загрузочными камерами мусоропровода. | Ежедневно | 21 878,65 | 0,19 |
| 4.5. | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | 2 раза в месяц | 21 878,65 | 0,19 |
| 4.6. | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в месяц | 17 272,62 | 0,15 |
| 4.7. | Мытье окон в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 18 424,13 | 0,16 |
| 4.8. | Обметание пыли с потолков в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 18 424,13 | 0,16 |
| 4.9. | Влажная протирка элементов лестничных клеток (стены, двери, подоконники, перила, радиаторы, плафоны, шкафы электросчетчиков, почтовые ящики) | 2 раз в год | 16 121,11 | 0,14 |
| 4.10. | Уборка чердачных, подвальных и других технических помещений. Вывоз мусора | 1 раз в год | 13 818,10 | 0,12 |
| 4.11. | Уборка мусора и грязи с кровель | 1 раз в год | 16 121,11 | 0,14 |
| 4.12. | Удаление с крыши снега и наледи | По мере необходимости | 19 575,64 | 0,17 |
| 4.13. | Очистка от снега и наледи наружных площадок перед входными дверями в подъезды | По мере необходимости | 17 272,62 | 0,15 |
| **5.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (придомовой территории)** | | | |
| 5.1. | Подметание территории (асфальтное покрытие) в дни без осадков (в теплое время года) | 1 раз в неделю | 19 575,64 | 0,17 |
| 5.2. | Уборка мусора с газонов (в теплое время года) | 3 раза в неделю | 24 181,67 | 0,21 |
| 5.3. | Уборка приямков (в теплое время года) | 1 раз в месяц | 18 424,13 | 0,16 |
| 5.4. | Очистка урн от мусора (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 39 151,27 | 0,34 |
| 5.5. | Уборка мусора на контейнерных площадках (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 31 090,72 | 0,27 |
| 5.6. | Погрузка, разгрузка и вывоз травы, листьев, веток | 2 раза в год | 18 424,13 | 0,16 |
| 5.7. | Протирка указателей домов и улиц | 1 раз в год | 12 666,59 | 0,11 |
| 5.8. | Окос газонов (травяной покров не должен превышать 20 см.) | По мере роста | 36 848,26 | 0,32 |
| 5.9. | Обрезка поросли | По мере роста | 39 151,27 | 0,34 |
| 5.10. | Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см. | 1 раз в двое суток (50% территории) | 31 090,72 | 0,27 |
| 5.11. | Промывка урн | 2 раза в месяц | 17 272,62 | 0,15 |
| 5.12. | Уборка газонов | 1 раз в двое суток | 24 181,67 | 0,21 |
| 5.13. | Обрезка кустарников | 2 раза в год | 14 969,60 | 0,13 |
| 5.14. | Побелка деревьев | 1 раз в год | 12 666,59 | 0,11 |
| 5.15. | Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см. | 1 раз в сутки в дни снегопада | 25 333,18 | 0,22 |
| 5.16. | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см. | Через 3 часа во время снегопада | 20 727,14 | 0,18 |
| 5.17. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | 1 раз в сутки во время гололеда | 23 030,16 | 0,20 |
| 5.18. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток во время гололеда | 18 424,13 | 0,16 |
| 5.19. | Подметание территории в дни без снегопада | 1 раз в двое суток в дни без снегопада | 13 818,10 | 0,12 |
| **6.** | **Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройство придомовой территории** | | | |
| 6.1. | Обрезка или снос аварийно-опасных деревьев и кустарников вручную с а/вышки | По мере необходимости | 13 818,10 | 0,12 |
| 6.2. | Устранение незначительных неисправностей игрового и спортивного оборудования и ограждений (или их укрепление) | 1 раз в год | 18 424,13 | 0,16 |
| **7.** | **Прочие обязательные работы (услуги)** | | | |
| 7.1. | Аварийно-диспетчерское обслуживание систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации, электроснабжения (локализация аварии, с устранением последствий) | Круглосуточно | 35 696,75 | 0,31 |
| 7.2. | Меры пожарной безопасности | Постоянно | 26 484,68 | 0,23 |
| 7.3. | Укрепление ограждений доступа в технические помещения (решетки на окна и двери). Установка запирающих устройств | По мере необходимости | 37 999,76 | 0,33 |
| 7.4. | Электроснабжение (электроэнергия на освещение помещений общего пользования и внутриквартальной территории) | Постоянно | 24 181,67 | 0,21 |
| 7.5. | Услуги расчетно-кассвого центра | Постоянно | 141 635,48 | 1,23 |
| 7.6. | Услуги паспортного стола | Постоянно | 35 696,75 | 0,31 |
| 7.7. | Инженерно-технический контроль, проектно-сметное документирование ремонтно-строительных работ, контроль и сопровождение внутридомового переустройства, перепланировки | Постоянно | 31 090,72 | 0,27 |
| 7.8. | Управление финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерский и налоговый учет, мониторинг состояния жилфонда, юридическое сопровождение договорных отношений | Постоянно | 21 878,65 | 0,19 |
| 7.9. | Работа по задолженности за коммунальные услуги: | Ежемесячно | 19 575,64 | 0,17 |
| - досудебная работа (составление уведомлений, претензий); |
| - судебное взыскание долга (подготовка исковых заявлений); |
| - постсудебные процедуры (сопровождение исполнительного производства). |
| 7.10. | Работа со сторонними организациями: | Ежемесячно | 26 484,68 | 0,23 |
| - заключение договоров; |
| - составление протоколов разногласий; |
| - составление дополнительных соглашений к договору. |
| 7.11. | Подготовка документов для проведения собраний собственников помещений в многоквартирном доме: | По мере необходимости | 29 939,21 | 0,26 |
| - составление объявления о проведении собраний; |
| - составление протокола проведения собраний; |
| - составление листа решения собственника (при проведении заочного голосования); |
| - подсчет голосов собственников, принявших участие в собраниях. |
| 7.12. | Работа с собственниками нежилых помещений в многоквартирных домах: | Ежемесячно | 26 484,68 | 0,23 |
| - заключение договоров управления; |
| - заключение договоров на вывоз мусора; |
| - заключение соглашений о возмещении затрат. |
| 7.13. | Работа с собственниками жилья по перепланировке и переустройству помещений: | Ежемесячно | 20 727,14 | 0,18 |
| - проверка на наличие всех необходимых документов для начала строительных работ; |
| - составление уведомлений, предписаний для собственника в случае незаконного проведения переустройства, перепланировки помещения; |
| 7.14. | Подготовка ответов на входящую корреспонденцию | Ежедневно | 12 666,59 | 0,11 |
| Регистрация входящей/исходящей корреспонденции |
| **8.** | **Вывоз бытовых отходов, в том числе откачка жидких бытовых отходов** | | | |
| 8.1. | Вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров | Незамедлительно | 613 753,76 | 5,33 |
| 9. | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности** | | | |
| 8.2. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | 1 раз в неделю | 183 089,77 | 1,59 |
| **ИТОГО:** | | | **4 329 670,08** | **37,60** |
| **1. Требования к объему выполнения и оказания обязательных работ и услуг:**  Обязательные работы и услуги оказываются в объеме согласно качественным и количественным характеристикам состава общего имущества многоквартирного дома, определенном в Приложении № 1 к Договору управления многоквартирным домом. **2. Требования к качеству выполнения и оказания обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». | | | | |
|
|
|
|
|
|
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **обязательных услуг и работ по содержанию общего имущества** | | | | |
| **собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:** | | | | |
| **ул. Ухтомского, д. 4** | | | | |
| **№№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Годовая плата (руб.)** | **Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб/кв.м. в месяц)** |
| **1.** | **Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации** | | | |
| 1.1. | Консервация систем центрального отопления | 1 раз в год | 43 173,31 | 0,28 |
| 1.2. | Гидравлические испытания наружных систем центрального отопления на прочность и плотность совместно с теплоснабжающей организацией | 1 раз в год | 47 799,02 | 0,31 |
| 1.3. | Гидравлические испытания внутренних систем центрального отопления на прочность и плотность | 1 раз в год | 37 005,70 | 0,24 |
| 1.4. | Гидропневматическая промывка системы центрального отопления, ликвидация "непрогрева" радиаторов | 1 раз в год | 49 340,93 | 0,32 |
| 1.5. | Подготовка элеваторных узлов, регулировка инженерного оборудования элеваторных узлов. Сдача элеваторных узлов теплоснабжающей организации | 1 раз в год | 41 631,41 | 0,27 |
| 1.6. | Ревизия запорной арматуры, грязевиков и воздухосборников | Регулярно | 55 508,54 | 0,36 |
| 1.7. | Запуск систем центрального отопления | 1 раз в год | 43 173,31 | 0,28 |
| 1.8. | Замена разбитых стекол (до 10% общего объема), мелкий ремонт и укрепление оконных рам в помещениях общего пользования | По мере необходимости | 43 173,31 | 0,28 |
| 1.9. | Укрепление входных дверей, установка дверных пружин в помещениях общего пользования. Утепление выходов на чердак | По мере необходимости | 38 547,60 | 0,25 |
| **2.** | **Проведение технических осмотров общего имущества, ответственность за обеспечение своевременного выявления несоответствий и угрозы безопасности жизни и здоровью граждан** | | | |
| 2.1. | Технический осмотр конструктивных элементов жилых зданий. Проверка технического состояния строительных конструкций: фундамента, стен, перекрытий, полов, потолков, перегородок, крыш. | 1 раз в год | 27 754,27 | 0,18 |
| 2.2. | Технический осмотр систем вентиляции (дымоудаления) на чердаках. Проверка исправности канализационных вытяжек и наличия тяги в дымовентиляционных каналах. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | 2 раза в год | 26 212,37 | 0,17 |
| 2.3. | Технический осмотр систем внутридомового электроснабжения. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замер сопротивления изоляции проводов. Составление акта технического состояния оборудования, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно | 35 463,79 | 0,23 |
| 2.4. | Технический осмотр внутридомовой систем водоснабжения и канализации. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | Регулярно, по мере необходимости | 16 960,94 | 0,11 |
| 2.5. | Технический осмотр внутридомовой системы отопления. Составление акта технического состояния, перечня неисправностей и сроки их устранения | 1 раз в год | 21 586,66 | 0,14 |
| **3.** | **Текущий ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома** | | | |
| **3.1.** | **Фундамент** | | | |
| 3.1.1. | Устранение местных деформаций, восстановление гидроизоляции фундамента и просевших отмосток по периметру здания (не более 15% общего объема), очистка от мусора и растительности | 1 раз в год | 66 301,87 | 0,43 |
| **3.2.** | **Стены (кирпичные или железобетонные)** | | | |
| 3.2.1. | Восстановление отделки стен в местах общего пользования в связи с аварийными ситуациями (пожар, затопление) | 1 раз в год | 78 637,10 | 0,51 |
| 3.2.2. | Снятие с фасада архитектурных деталей, угрожающих падению (или их укрепления) | 1 раз в год | 60 134,26 | 0,39 |
| **3.3.** | **Крыша** | | | |
| 3.3.1. | Мелкий ремонт и устранение незначительных неисправностей протечек кровли | 1 раз в год | 86 346,62 | 0,56 |
| 3.3.2. | Укрепление парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, гильз, ограждений, анкеров, устройств заземления | 1 раз в год | 29 296,18 | 0,19 |
| **3.4.** | **Лестницы** | | | |
| 3.4.1. | Восстановление отдельных участков и элементов лестниц | 1 раз в год | 52 424,74 | 0,34 |
| **3.5.** | **Придомовая территория** | | | |
| 3.5.1. | Восстановление разрушенных участков тротуаров и отмосток по периметру здания | 1 раз в год | 63 218,06 | 0,41 |
| 3.5.2. | Восстановление отдельных участков (элементов) козырьков, крылец, металлических перил (или их укрепление) | 1 раз в год | 46 257,12 | 0,30 |
| **3.6.** | **Внутридомовые инженерные системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения** | | | |
| 3.6.1. | Смена прокладок, набивка сальников, уплотнение сгонов у водопроводной арматуры с устранением утечки | В течение смены | 52 424,74 | 0,34 |
| 3.6.2. | Замена вышедших из строя элементов системы или полная замена системы, за исключением водоразборных кранов и сантехприборов | В течение смены | 63 218,06 | 0,41 |
| 3.6.3. | Устранение течи или смена гибкой подводки присоединения санитарных приборов (материалы жильцов), смена выпусков, переливов, участков трубопроводов к сантехприборам, замена резиновых манжет унитаза, подчеканка раствором | В течение смены | 84 804,72 | 0,55 |
| 3.6.4. | Притирка пробочных кранов в смесителях, установка вставки для седла клапана, полиэтиленовых насадок к вентильной головке | В течение суток | 23 128,56 | 0,15 |
| 3.6.5. | Устранение засоров канализационных стояков | В течение суток | 121 810,42 | 0,79 |
| 3.6.6. | Прочистка и промывка внутренней канализации | 2 раза в год | 94 056,14 | 0,61 |
| 3.6.7. | Мелкий ремонт изоляции трубопроводов | В течение суток | 52 424,74 | 0,34 |
| 3.6.8. | Устранение течи радиаторов, включая замену | В течение смены | 55 508,54 | 0,36 |
| 3.6.9. | Перегруппировка секций старого радиатора | В течение смены | 24 670,46 | 0,16 |
| 3.6.10. | Наладка и регулировка систем горячего водоснабжения и отопления, промывка трубопроводов и отопительных приборов, ремонт неисправных полотенцесушителей (стандартных), запорной и регулирующей арматуры (вентилей, трехходовых кранов, кранов двойной регулировки, воздушных кранов) | В течение трех суток | 87 888,53 | 0,57 |
| 3.6.11. | Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках | В течение суток | 38 547,60 | 0,25 |
| 3.6.12. | Консервация систем отопления | В течение суток | 120 268,51 | 0,78 |
| 3.6.13. | Набивка сальников компенсационных патрубков на стояках внутренних водостоков | В течение суток | 61 676,16 | 0,40 |
| 3.6.14. | Осмотр отопления, водопровода, канализации  и горячего водоснабжения | В течение суток | 26 212,37 | 0,17 |
| **3.7.** | **Внутридомовая инженерная система электроснабжения** | | | |
| 3.7.1. | Повреждение стояка | 1 смена | 52 424,74 | 0,34 |
| 3.7.2. | Отключение стояка по причине перегорания плавкой перегородки в ВРУ | До 2 часов | 50 882,83 | 0,33 |
| 3.7.3. | Отключение расцепительных или пакетных выключателей | До 1 часа | 75 553,30 | 0,49 |
| 3.7.4. | Выгорание расцепительных или пакетных выключателей, их замена | До 2 часов | 32 379,98 | 0,21 |
| 3.7.5. | Отключение квартирных автоматов защиты | До 1 часа | 35 463,79 | 0,23 |
| 3.7.6. | Выгорание автоматов защиты, их замена | До 2 часов | 55 508,54 | 0,36 |
| 3.7.7. | Отгорание "0" или фазного провода | До 2 часов | 44 715,22 | 0,29 |
| 3.7.8. | Замена проводов в поэтажном щитке на 1 квартиру | До 4 часов | 18 502,85 | 0,12 |
| 3.7.9. | Определение обрыва или короткого замыкания от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 3 часов | 29 296,18 | 0,19 |
| 3.7.10. | Замена проводов от поэтажного щитка до первой распределительной коробки в квартире | До 2 часов | 24 670,46 | 0,16 |
| 3.7.11. | Определение и устранение обрыва и короткого замыкания внутридомовой электросети | Немедленно | 26 212,37 | 0,17 |
| 3.7.12. | Устранение неисправности внутридомовой электросети в общедомовых помещениях с заменой ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников | До 7 суток | 21 586,66 | 0,14 |
| **3.8.** | **Обслуживание мусоропроводов:** | | | |
| 3.8.1. | Профилактический осмотр мусоропроводов | 2 раза в месяц | 18 502,85 | 0,12 |
| 3.8.2. | Удаление мусора из мусороприемных камер | Ежедневно | 24 670,46 | 0,16 |
| 3.8.3. | Уборка мусороприемных камер | Ежедневно | 20 044,75 | 0,13 |
| 3.8.4. | Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов | 1 раз в неделю | 26 212,37 | 0,17 |
| 3.8.5. | Мойка сменных мусоросборников | Ежедневно | 32 379,98 | 0,21 |
| 3.8.6. | Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода | 1 раз в месяц | 24 670,46 | 0,16 |
| 3.8.7. | Уборка бункеров | 1 раз в месяц | 32 379,98 | 0,21 |
| 3.8.8. | Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода | 1 раз в месяц | 23 128,56 | 0,15 |
| 3.8.9. | Дезинфекция мусоросборников | 1 раз в месяц | 29 296,18 | 0,19 |
| 3.8.10. | Устранение засора | по мере необходимости | 40 089,50 | 0,26 |
| **3.9.** | **Обслуживание лифтов:** | | | |
| 3.9.1. | Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта. | Постоянно | 84 804,72 | 0,55 |
| 3.9.2. | Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов). | 1 раз в месяц | 200 447,52 | 1,30 |
| 3.9.3. | Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов). | Постоянно | 138 771,36 | 0,90 |
| 3.9.4. | Обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования. | 1 раз в год | 53 966,64 | 0,35 |
| **4.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования** | | | |
| 4.1. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | Ежедневно | 16 960,94 | 0,11 |
| 4.2. | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в неделю | 26 212,37 | 0,17 |
| 4.3. | Мытье кабины лифта. | Ежедневно | 21 586,66 | 0,14 |
| 4.4. | Влажное подметание мест перед загрузочными камерами мусоропровода. | Ежедневно | 29 296,18 | 0,19 |
| 4.5. | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей. | 2 раза в месяц | 29 296,18 | 0,19 |
| 4.6. | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа. | 2 раза в месяц | 23 128,56 | 0,15 |
| 4.7. | Мытье окон в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 24 670,46 | 0,16 |
| 4.8. | Обметание пыли с потолков в помещениях общего пользования | 2 раз в год | 24 670,46 | 0,16 |
| 4.9. | Влажная протирка элементов лестничных клеток (стены, двери, подоконники, перила, радиаторы, плафоны, шкафы электросчетчиков, почтовые ящики) | 2 раз в год | 21 586,66 | 0,14 |
| 4.10. | Уборка чердачных, подвальных и других технических помещений. Вывоз мусора | 1 раз в год | 18 502,85 | 0,12 |
| 4.11. | Уборка мусора и грязи с кровель | 1 раз в год | 21 586,66 | 0,14 |
| 4.12. | Удаление с крыши снега и наледи | По мере необходимости | 26 212,37 | 0,17 |
| 4.13. | Очистка от снега и наледи наружных площадок перед входными дверями в подъезды | По мере необходимости | 23 128,56 | 0,15 |
| **5.** | **Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка (придомовой территории)** | | | |
| 5.1. | Подметание территории (асфальтное покрытие) в дни без осадков (в теплое время года) | 1 раз в неделю | 26 212,37 | 0,17 |
| 5.2. | Уборка мусора с газонов (в теплое время года) | 3 раза в неделю | 32 379,98 | 0,21 |
| 5.3. | Уборка приямков (в теплое время года) | 1 раз в месяц | 24 670,46 | 0,16 |
| 5.4. | Очистка урн от мусора (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 52 424,74 | 0,34 |
| 5.5. | Уборка мусора на контейнерных площадках (в теплое и холодное время года) | 1 раз в сутки | 41 631,41 | 0,27 |
| 5.6. | Погрузка, разгрузка и вывоз травы, листьев, веток | 2 раза в год | 24 670,46 | 0,16 |
| 5.7. | Протирка указателей домов и улиц | 1 раз в год | 16 960,94 | 0,11 |
| 5.8. | Окос газонов (травяной покров не должен превышать 20 см.) | По мере роста | 49 340,93 | 0,32 |
| 5.9. | Обрезка поросли | По мере роста | 52 424,74 | 0,34 |
| 5.10. | Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см. | 1 раз в двое суток (50% территории) | 41 631,41 | 0,27 |
| 5.11. | Промывка урн | 2 раза в месяц | 23 128,56 | 0,15 |
| 5.12. | Уборка газонов | 1 раз в двое суток | 32 379,98 | 0,21 |
| 5.13. | Обрезка кустарников | 2 раза в год | 20 044,75 | 0,13 |
| 5.14. | Побелка деревьев | 1 раз в год | 16 960,94 | 0,11 |
| 5.15. | Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см. | 1 раз в сутки в дни снегопада | 33 921,89 | 0,22 |
| 5.16. | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см. | Через 3 часа во время снегопада | 27 754,27 | 0,18 |
| 5.17. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | 1 раз в сутки во время гололеда | 30 838,08 | 0,20 |
| 5.18. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток во время гололеда | 24 670,46 | 0,16 |
| 5.19. | Подметание территории в дни без снегопада | 1 раз в двое суток в дни без снегопада | 18 502,85 | 0,12 |
| **6.** | **Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройство придомовой территории** | | | |
| 6.1. | Обрезка или снос аварийно-опасных деревьев и кустарников вручную с а/вышки | По мере необходимости | 18 502,85 | 0,12 |
| 6.2. | Устранение незначительных неисправностей игрового и спортивного оборудования и ограждений (или их укрепление) | 1 раз в год | 24 670,46 | 0,16 |
| **7.** | **Прочие обязательные работы (услуги)** | | | |
| 7.1. | Аварийно-диспетчерское обслуживание систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации, электроснабжения (локализация аварии, с устранением последствий) | Круглосуточно | 47 799,02 | 0,31 |
| 7.2. | Меры пожарной безопасности | Постоянно | 35 463,79 | 0,23 |
| 7.3. | Укрепление ограждений доступа в технические помещения (решетки на окна и двери). Установка запирающих устройств | По мере необходимости | 50 882,83 | 0,33 |
| 7.4. | Электроснабжение (электроэнергия на освещение помещений общего пользования и внутриквартальной территории) | Постоянно | 32 379,98 | 0,21 |
| 7.5. | Услуги расчетно-кассвого центра | Постоянно | 189 654,19 | 1,23 |
| 7.6. | Услуги паспортного стола | Постоянно | 47 799,02 | 0,31 |
| 7.7. | Инженерно-технический контроль, проектно-сметное документирование ремонтно-строительных работ, контроль и сопровождение внутридомового переустройства, перепланировки | Постоянно | 41 631,41 | 0,27 |
| 7.8. | Управление финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерский и налоговый учет, мониторинг состояния жилфонда, юридическое сопровождение договорных отношений | Постоянно | 29 296,18 | 0,19 |
| 7.9. | Работа по задолженности за коммунальные услуги: | Ежемесячно | 26 212,37 | 0,17 |
| - досудебная работа (составление уведомлений, претензий); |
| - судебное взыскание долга (подготовка исковых заявлений); |
| - постсудебные процедуры (сопровождение исполнительного производства). |
| 7.10. | Работа со сторонними организациями: | Ежемесячно | 35 463,79 | 0,23 |
| - заключение договоров; |
| - составление протоколов разногласий; |
| - составление дополнительных соглашений к договору. |
| 7.11. | Подготовка документов для проведения собраний собственников помещений в многоквартирном доме: | По мере необходимости | 40 089,50 | 0,26 |
| - составление объявления о проведении собраний; |
| - составление протокола проведения собраний; |
| - составление листа решения собственника (при проведении заочного голосования); |
| - подсчет голосов собственников, принявших участие в собраниях. |
| 7.12. | Работа с собственниками нежилых помещений в многоквартирных домах: | Ежемесячно | 35 463,79 | 0,23 |
| - заключение договоров управления; |
| - заключение договоров на вывоз мусора; |
| - заключение соглашений о возмещении затрат. |
| 7.13. | Работа с собственниками жилья по перепланировке и переустройству помещений: | Ежемесячно | 27 754,27 | 0,18 |
| - проверка на наличие всех необходимых документов для начала строительных работ; |
| - составление уведомлений, предписаний для собственника в случае незаконного проведения переустройства, перепланировки помещения; |
| 7.14. | Подготовка ответов на входящую корреспонденцию | Ежедневно | 16 960,94 | 0,11 |
| Регистрация входящей/исходящей корреспонденции |
| **8.** | **Вывоз бытовых отходов, в том числе откачка жидких бытовых отходов** | | | |
| 8.1. | Вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров | Незамедлительно | 821 834,83 | 5,33 |
| 9. | **Работы по обеспечению требований пожарной безопасности** | | | |
| 8.2. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты. | 1 раз в неделю | 245 162,74 | 1,59 |
| **ИТОГО:** | | | **5 797 559,04** | **37,60** |
| **1. Требования к объему выполнения и оказания обязательных работ и услуг:**  Обязательные работы и услуги оказываются в объеме согласно качественным и количественным характеристикам состава общего имущества многоквартирного дома, определенном в Приложении № 1 к Договору управления многоквартирным домом. **2. Требования к качеству выполнения и оказания обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». | | | | |
|
|
|
|
|
|
|

## **2.3. Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений** | | | | |
| **в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса, по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 26** | | | | |
|  | | | | |
| **№** | **Наименование работ и услуг** | **Качество выполнения работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Стоимость, в руб.** |
|
|
| 1 | Мытье лестничных площадок и маршей | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 1 раз в 2 недели | 1 776,00 |
| 2 | Мытье окон | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 3 | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничной клетке, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, а также обметание пыли с потолков | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 4 | Подготовка здания к праздникам | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 8 раз в год | 7 698,17 |
| 5 | Установка и техническое обслуживание датчиков движения для освещения мест общего пользования | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | Единовременно | 14 624,39 |
| **ИТОГО :** | | | | **24 631,36** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений** | | | | |
| **в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса, по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 31** | | | | |
|  | | | | |
| **№** | **Наименование работ и услуг** | **Качество выполнения работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Стоимость, в руб.** |
|
|
| 1 | Мытье лестничных площадок и маршей | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 1 раз в 2 недели | 1 776,00 |
| 2 | Мытье окон | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 3 | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничной клетке, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, а также обметание пыли с потолков | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 4 | Подготовка здания к праздникам | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 8 раз в год | 7 698,17 |
| 5 | Установка и техническое обслуживание датчиков движения для освещения мест общего пользования | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | Единовременно | 14 624,39 |
| **ИТОГО :** | | | | **24 631,36** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений** | | | | |
| **в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса, по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 34** | | | | |
|  | | | | |
| **№** | **Наименование работ и услуг** | **Качество выполнения работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Стоимость, в руб.** |
|
|
| 1 | Мытье лестничных площадок и маршей | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 1 раз в 2 недели | 1 776,00 |
| 2 | Мытье окон | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 3 | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничной клетке, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, а также обметание пыли с потолков | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 4 | Подготовка здания к праздникам | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 8 раз в год | 7 698,17 |
| 5 | Установка и техническое обслуживание датчиков движения для освещения мест общего пользования | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | Единовременно | 14 624,39 |
| **ИТОГО :** | | | | **24 631,36** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений** | | | | |
| **в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса, по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 35** | | | | |
|  | | | | |
| **№** | **Наименование работ и услуг** | **Качество выполнения работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Стоимость, в руб.** |
|
|
| 1 | Мытье лестничных площадок и маршей | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 1 раз в 2 недели | 1 776,00 |
| 2 | Мытье окон | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 3 | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничной клетке, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, а также обметание пыли с потолков | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 4 | Подготовка здания к праздникам | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 8 раз в год | 7 698,17 |
| 5 | Установка и техническое обслуживание датчиков движения для освещения мест общего пользования | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | Единовременно | 14 624,39 |
| **ИТОГО :** | | | | **24 631,36** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений** | | | | |
| **в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса, по адресу:** | | | | |
| **нп. Детский городок ЗИЛ, д. 36** | | | | |
|  | | | | |
| **№** | **Наименование работ и услуг** | **Качество выполнения работ и услуг** | **Периодичность выполнения работ и оказания услуг** | **Стоимость, в руб.** |
|
|
| 1 | Мытье лестничных площадок и маршей | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 1 раз в 2 недели | 1 776,00 |
| 2 | Мытье окон | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 3 | Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничной клетке, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, а также обметание пыли с потолков | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 2 раза в год | 266,40 |
| 4 | Подготовка здания к праздникам | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | 8 раз в год | 7 698,17 |
| 5 | Установка и техническое обслуживание датчиков движения для освещения мест общего пользования | Качество выполнения работ и услуг должно соответствовать правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме и иным нормативным правовым актам РФ | Единовременно | 14 624,39 |
| **ИТОГО :** | | | | **24 631,36** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного** | | | | |
| **дома, являющегося объектом конкурса, расположенного по адресу:** | | | | |
| **микрорайон 4а, д. 1** | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование каждой дополнительной работы и услуги** | **Периодичность выполнения дополнительных работ и оказания услуг** | **Расчётная стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** | **Годовая стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** |
| 1.1. | Обеспечение охраны периметра и общедомового имущества лицензированными организациями. **Объём:** 1 пост. | Организация охраны периметра и общедомового имущества должна быть осуществлена не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 100 000,00 ₽ | 100 000,00 ₽ |
| 1.2. | Представление услуг консьержки включая:  – оборудование рабочего места консьержки и места отдыха; – круглосуточные услуги консьержки. **Объем:** 3 подъезда. | Предоставление услуг консъержки должно быть осуществлено не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 40 000,00 ₽ | 120 000,00 ₽ |
| 1.3. | Установка системы контроля на размыкание дверей, контроля протечек воды за работой насосов с выводом на пульт диспетчерской (консьержной) и другие виды контроля до 127 входов, проведение монтажных и пусконаладочных работ и обеспечение бесперебойной и корректной работы. **Объём:** 1 система контроля до 127 входов. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 104 000,00 ₽ | 104 000,00 ₽ |
| 1.4. | Установка беспроводных индивидуальных приборов учета воды. **Объём:** 526 (ГВС и ХВС) счетчика. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 2 500,00 ₽ | 1 315 000,00 ₽ |
| 1.5. | Восстановление (ремонт) отмостки. Разломка и обрубка краев отмостки на поврежденных площадях. Очистка основания. Смазка битумом краев покрытий и оснований. Кладка, разравнивание и уплотнение асфальтобетонной смеси валиком. Уборка отходов. Погрузка старого асфальта и отходов на самосвал вручную. **Объём:** 50 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 980,00 ₽ | 99 000,00 ₽ |
| 1.6. | Восстановление (ремонт) разрушений и повреждений отделочного слоя каменных, кирпичных, железобетонных стен общедомового имущества. **Объём:** 200 кв.м. | В первый год обслуживания и не реже 1 раза в 3 года по мере появления разрушений и повреждений | 2 018,00 ₽ | 403 600,00 ₽ |
| 1.7. | Улучшенная масляная окраска стен помещений общего пользования ранее окрашенных поверхностей. Очистка поверхности от загрязнения, ржавчины, окалины. Расчистка отстающей краски. Проолифка расчищенных мест. Подмазка. Шлифовка подмазанных мест. **Объём:** 100 кв.м. | В первый год обслуживания 1 раз | 208,00 ₽ | 20 800,00 ₽ |
| 1.8. | Заделка выбоин полов мест общего пользования многоквартирного дома. **Объём:** 10 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 098,00 ₽ | 10 980,00 ₽ |
| 1.9. | Ремонт ограждений, поручней и предохранительных сеток. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 289,00 ₽ | 28 900,00 ₽ |
| 1.10. | Ремонт, замена перил лестниц современными материалами. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 3 127,00 ₽ | 312 700,00 ₽ |
| **ИТОГО:** | | | | **2 514 980,00 ₽** |
| **Требования к качеству выполнения и оказания дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». - Требуется обеспечить соблюдение СанПиН 2.1.2.2645-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы". | | | | |
|
|
|
|
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного** | | | | |
| **дома, являющегося объектом конкурса, расположенного по адресу:** | | | | |
| **микрорайон 4а, д. 2** | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование каждой дополнительной работы и услуги** | **Периодичность выполнения дополнительных работ и оказания услуг** | **Расчётная стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** | **Годовая стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** |
| 1.1. | Обеспечение охраны периметра и общедомового имущества лицензированными организациями. **Объём:** 1 пост. | Организация охраны периметра и общедомового имущества должна быть осуществлена не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 100 000,00 ₽ | 100 000,00 ₽ |
| 1.2. | Представление услуг консьержки включая:  – оборудование рабочего места консьержки и места отдыха; – круглосуточные услуги консьержки. **Объем:** 2 подъезда. | Предоставление услуг консъержки должно быть осуществлено не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 40 000,00 ₽ | 80 000,00 ₽ |
| 1.3. | Установка системы контроля на размыкание дверей, контроля протечек воды за работой насосов с выводом на пульт диспетчерской (консьержной) и другие виды контроля до 127 входов, проведение монтажных и пусконаладочных работ и обеспечение бесперебойной и корректной работы. **Объём:** 1 система контроля до 127 входов. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 104 000,00 ₽ | 104 000,00 ₽ |
| 1.4. | Установка беспроводных индивидуальных приборов учета воды. **Объём:** 242 (ГВС и ХВС) счетчика. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 2 500,00 ₽ | 605 000,00 ₽ |
| 1.5. | Восстановление (ремонт) отмостки. Разломка и обрубка краев отмостки на поврежденных площадях. Очистка основания. Смазка битумом краев покрытий и оснований. Кладка, разравнивание и уплотнение асфальтобетонной смеси валиком. Уборка отходов. Погрузка старого асфальта и отходов на самосвал вручную. **Объём:** 50 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 980,00 ₽ | 99 000,00 ₽ |
| 1.6. | Восстановление (ремонт) разрушений и повреждений отделочного слоя каменных, кирпичных, железобетонных стен общедомового имущества. **Объём:** 200 кв.м. | В первый год обслуживания и не реже 1 раза в 3 года по мере появления разрушений и повреждений | 2 018,00 ₽ | 403 600,00 ₽ |
| 1.7. | Улучшенная масляная окраска стен помещений общего пользования ранее окрашенных поверхностей. Очистка поверхности от загрязнения, ржавчины, окалины. Расчистка отстающей краски. Проолифка расчищенных мест. Подмазка. Шлифовка подмазанных мест. **Объём:** 100 кв.м. | В первый год обслуживания 1 раз | 208,00 ₽ | 20 800,00 ₽ |
| 1.8. | Заделка выбоин полов мест общего пользования многоквартирного дома. **Объём:** 10 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 098,00 ₽ | 10 980,00 ₽ |
| 1.9. | Ремонт ограждений, поручней и предохранительных сеток. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 289,00 ₽ | 28 900,00 ₽ |
| 1.10. | Ремонт, замена перил лестниц современными материалами. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 3 127,00 ₽ | 312 700,00 ₽ |
| **ИТОГО:** | | | | **1 764 980,00 ₽** |
| **Требования к качеству выполнения и оказания дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». - Требуется обеспечить соблюдение СанПиН 2.1.2.2645-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы". | | | | |
|
|
|
|
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"УТВЕРЖДАЮ"** | | |
| Заместитель Главы Администрации города Лыткарино | | |
| (должность, ф.и.о. руководителя органа | | |
| Московской области Макаров Николай Валентинович | | |
| местного самоуправления, являющегося организатором конкурса | | |
| 140080 Московская обл., Лыткарино, ул. Первомайская, 7/7 | | |
| почтовый индекс и адрес, телефон, | | |
| 8 (495) 555-32-96, 'lyt\_zakupki@mail.ru | | |
| факс, адрес электронной почты) | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года | | |
| (дата утверждения) | | |
|  |  | **Н.В. Макаров** |
|  | (подпись) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | |
| **дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного** | | | | |
| **дома, являющегося объектом конкурса, расположенного по адресу:** | | | | |
| **ул. Ухтомского, д. 4** | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование каждой дополнительной работы и услуги** | **Периодичность выполнения дополнительных работ и оказания услуг** | **Расчётная стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** | **Годовая стоимость каждой дополнительной работы и услуги, включая НДС** |
| 1.1. | Обеспечение охраны периметра и общедомового имущества лицензированными организациями. **Объём:** 1 пост. | Организация охраны периметра и общедомового имущества должна быть осуществлена не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 100 000,00 ₽ | 100 000,00 ₽ |
| 1.2. | Представление услуг консьержки включая:  – оборудование рабочего места консьержки и места отдыха; – круглосуточные услуги консьержки. **Объем:** 2 подъезда. | Предоставление услуг консъержки должно быть осуществлено не позднее первого месяца после даты начала управления данным домом | 40 000,00 ₽ | 80 000,00 ₽ |
| 1.3. | Установка системы контроля на размыкание дверей, контроля протечек воды за работой насосов с выводом на пульт диспетчерской (консьержной) и другие виды контроля до 127 входов, проведение монтажных и пусконаладочных работ и обеспечение бесперебойной и корректной работы. **Объём:** 1 система контроля до 127 входов. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 104 000,00 ₽ | 104 000,00 ₽ |
| 1.4. | Установка беспроводных индивидуальных приборов учета воды. **Объём:** 384 (ГВС И ХВС) счетчика. | Установка и ввод в эксплуатацию должен быть осуществлен в первые два месяца после даты начала управления данным домом | 2 500,00 ₽ | 960 000,00 ₽ |
| 1.5. | Восстановление (ремонт) отмостки. Разломка и обрубка краев отмостки на поврежденных площадях. Очистка основания. Смазка битумом краев покрытий и оснований. Кладка, разравнивание и уплотнение асфальтобетонной смеси валиком. Уборка отходов. Погрузка старого асфальта и отходов на самосвал вручную. **Объём:** 50 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 980,00 ₽ | 99 000,00 ₽ |
| 1.6. | Восстановление (ремонт) разрушений и повреждений отделочного слоя каменных, кирпичных, железобетонных стен общедомового имущества. **Объём:** 200 кв.м. | В первый год обслуживания и не реже 1 раза в 3 года по мере появления разрушений и повреждений | 2 018,00 ₽ | 403 600,00 ₽ |
| 1.7. | Улучшенная масляная окраска стен помещений общего пользования ранее окрашенных поверхностей. Очистка поверхности от загрязнения, ржавчины, окалины. Расчистка отстающей краски. Проолифка расчищенных мест. Подмазка. Шлифовка подмазанных мест. **Объём:** 100 кв.м. | В первый год обслуживания 1 раз | 208,00 ₽ | 20 800,00 ₽ |
| 1.8. | Заделка выбоин полов мест общего пользования многоквартирного дома. **Объём:** 10 кв.м. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 1 098,00 ₽ | 10 980,00 ₽ |
| 1.9. | Ремонт ограждений, поручней и предохранительных сеток. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 289,00 ₽ | 28 900,00 ₽ |
| 1.10. | Ремонт, замена перил лестниц современными материалами. **Объём:** 100 м.п. | По мере необходимости, но не позднее истечения максимального срока договорных отношений, возникших по условиям конкурса | 3 127,00 ₽ | 312 700,00 ₽ |
| **ИТОГО:** | | | | **2 119 980,00 ₽** |
| **Требования к качеству выполнения и оказания дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:** - Дополнительные требования (сверх установленных техническими нормами и правилами) не предусматриваются. - Общие требования установлены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда». - Требуется обеспечить соблюдение СанПиН 2.1.2.2645-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы". | | | | |
|
|
|
|
|

1. Указывается номер извещения о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [↑](#footnote-ref-1)
2. Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общедолевую собственность в соответствии с действующим законодательством [↑](#footnote-ref-2)
3. Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общедолевую собственность в соответствии с действующим законодательством [↑](#footnote-ref-3)
4. Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общедолевую собственность в соответствии с действующим законодательством [↑](#footnote-ref-4)
5. Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общедолевую собственность в соответствии с действующим законодательством. [↑](#footnote-ref-5)
6. Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общедолевую собственность в соответствии с действующим законодательством. [↑](#footnote-ref-6)